

наш Вестник

№ 2 (136)

Муниципальная газета Веретейского сельского поселения

29 декабря 2022 года

Учредитель - администрация Веретейского сельского поселения

ПРИЛОЖЕНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВЕРЕТЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Некоузский муниципальный район Ярославская область

РЕШЕНИЕ

от 20.06.2022

№ 121

О принятии Устава Веретейского сельского поселения Некоузского
муниципального района Ярославской области

Действуя на основании Конституции Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Муниципальный Совет Веретейского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Принять Устав Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области.
2. Направить в установленном порядке для государственной регистрации принятый Устав в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области.
3. Обнародовать Устав Веретейского сельского поселения в установленном порядке после его государственной регистрации путем размещения на информационных стендах, расположенных в здании Администрации Веретейского сельского поселения, в здании архива ИБВВ РАН п. Борок, в здании ГО «Борок» ИФЗ РАН, в Доме культуры с. Веретя, в Доме культуры с. Марьино.
4. Утвержденный настоящим решением Устав Веретейского сельского поселения вступает в силу после его регистрации и официального обнародования.

Председатель Муниципального Совета Веретейского сельского поселения

И.Н. Сигарев

Принят решением
Муниципального Совета
Веретейского сельского поселения
Некоузского муниципального района
Ярославской области от 20.06.2022 № 121

УСТАВ
Веретейского
сельского поселения
Некоузского муниципального района
Ярославской области

п. Борок
2022 год

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Общие положения

1. Устав Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Яр-

славской области, имеет прямое действие и применяется на всей территории Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области.

2. Настоящим Уставом регулируются вопросы организации местного самоуправления на территории Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области, формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения поселения, устанавливаются структура, полномочия, порядок формирования и ответственность органов и должностных лиц Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области, экономические основы местного самоуправления, а также регулируются иные вопросы в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.

Статья 2. Правовой статус Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области

1. Веретейское сельское поселение Некоузского муниципального района Ярославской области – муниципальное образование, объединяющее граждан, проживающих на территории Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области, занимаемые ими территории Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области, в границах которого население осуществляет местное самоуправление.

Сокращенное наименование Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области – Веретейское сельское поселение.

Сокращенная форма наименования Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области используется в официальных символах Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области, а также в других случаях наравне с наименованием, определенным абзацем 1 настоящей части.

2. Веретейское сельское поселение Некоузского муниципального района Ярославской области (далее также – Веретейское сельское поселение, поселение) образовано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Ярославской области от 21.12.2004 № 65-з «О наименованиях, границах и статусе муниципальных образований Ярославской области».

Статья 3. Население поселения

Население поселения составляют граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения.

Статья 4. Территория поселения

1. Территорию поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения соответствующего поселения, земли рекреационного назначения, земли для развития поселения.

2. В состав поселения входят следующие населенные пункты: поселок Борок, деревня Большие Заломы, деревня Большие Столбища, деревня Большое Дьяконово, деревня Бор, деревня Великово, село Веретя, село Верхне-Никольское, деревня Высоково, деревня Горки, деревня Грибова, деревня Григорево, деревня Дор, деревня Дуброва, деревня Ефаново, деревня Заручье, деревня Иванцево, деревня Кашино, деревня Кожевниково, село Кузьма-Демьян, деревня Кулотино, деревня Лямино, деревня Малое Дьяконово, деревня Малые Заломы, деревня Малые Столбища, село Марьино, деревня Назимино, деревня Нивы, деревня Никулкино, деревня Новинка Алферова, деревня Новинка Горная, деревня Обрубово, деревня Обуховцево, деревня Обухово, деревня Остроги, деревня Павловская, деревня Пасеново, деревня Переслегино, деревня Погорелка, деревня Полежаево, деревня Пропасть, деревня Прямик, деревня Споротково, деревня Сысоево, деревня Угол, деревня Федотьево, деревня Чурилово, село Лацкое, деревня Бажутино, деревня Беликово, деревня Бельнево, деревня Большие Ченцы, деревня Бухалово, деревня Ванинское, деревня Варжино, деревня Верховина, деревня Вильца, деревня Волково, село Воскресенское, деревня Голбино, деревня Горки, деревня Горки, деревня Грезно, деревня Григорово, деревня Грязивец, деревня Дмитрихово, деревня Долгарево, деревня Завражье, деревня Заручье, деревня Иконино, деревня Кальтино, деревня Каплино, деревня Кашеварка, деревня Клабуково, деревня Клыково, деревня Комарово, деревня Копань, деревня Лесканово, деревня Липняги, деревня Луговая, деревня Манино, деревня Марины, деревня Марьино, деревня Маслово, деревня Магуково, деревня Маурино, деревня Мясниково, деревня Малые Ченцы, деревня Никольское, деревня Опряково, деревня Погорелка, село Покров-Раменье, деревня Поройки, деревня Посошниково, деревня Пустошка, деревня Пушкино, село Раево, деревня Родионово, деревня Рой, деревня Середка, деревня Федосово, деревня Харино, деревня Черемуха, деревня Чеснава, деревня Шахаево, деревня Царево.

3. Общая площадь территории поселения составляет 29759 гектаров.

Статья 5. Границы поселения

1. Границы поселения определены Законом Ярославской области от 03.12.2007 № 105-з «Об описании границ муниципальных образований Ярославской области».

2. Изменение границ поселения допускается только с учетом мнения населения в порядке, установленном действующим законодательством.

Статья 6. Преобразование поселения

Преобразование поселения осуществляется в формах и в порядке, установленных действующим законодательством, и допускается только с учетом мнения населения.

Глава 2. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ПОСЕЛЕНИИ

Статья 7. Местное самоуправление в поселении

Местное самоуправление в поселении – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, законами Ярославской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 8. Вопросы местного значения поселения

1. К вопросам местного значения поселения относятся:

- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 4) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

6) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах и за границами населенных пунктов поселения;

7) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

8) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

9) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

10) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

11) формирование архивных фондов поселения;

12) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

13) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или приведении ее в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами;

14) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

15) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

16) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

17) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

18) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

19) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

20) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

21) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

22) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

23) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

24) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.

2. В целях взаимодействия муниципальных образований, объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения вправе заключать договоры и соглашения с другими муниципальными образованиями, а также создавать межмуниципальные объединения, учреждать хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации в установленном действующим законодательством порядке. Органы местного самоуправления поселения могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

Органы местного самоуправления поселения вправе заключать соглашения с уполномоченными органами местного самоуправления Некоузского муниципального района о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Некоузского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется решением Муниципального Совета поселения.

3. Поселение вправе вступить в Совет муниципальных образований Ярославской области наравне с иными муниципальными образованиями Ярославской области.

4. Поселение выступает участником гражданских правоотношений наравне с иными участниками гражданских правоотношений – гражданами и юридическими лицами – через уполномоченные органы местного самоуправления.

Статья 9. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельских поселений

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- 11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
- 12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;
- 13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- 14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- 15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- 16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;
- 17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ярославской области, за счет доходов бюджета поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 10. Социально значимые работы

1. Органы местного самоуправления поселения вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселений, предусмотренных пунктами 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Глава 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 11. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, осуществляют свое право на осуществление местного самоуправления посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления и (или) через Муниципальный Совет поселения и иные органы местного самоуправления поселения.

Граждане Российской Федерации, достигшие восемнадцатилетнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, имеют право участвовать в местном референдуме и избирать в органы местного самоуправления поселения.

Правом быть избранными в органы местного самоуправления поселения обладают граждане Российской Федерации, обладающие пассивным избирательным правом в соответствии с действующим законодательством.

2. Граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления и осуществляют их как непосредственно, так и через своих представителей.

3. Иностранцы, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, обладают правами на участие в осуществлении местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Статья 12. Местный референдум

1. Местный референдум проводится на всей территории поселения в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

Гарантии права граждан на участие в местном референдуме, перечень вопросов, которые не могут быть вынесены на референдум, иные вопросы назначения, организации, проведения местного референдума регулируются в установленном порядке федеральными законами, порядок подготовки и проведения местного референдума, а также иные вопросы, отнесенные к компетенции субъектов Российской Федерации, – принимаемыми в соответствии с ними законами Ярославской области.

На местный референдум могут быть вынесены в установленном порядке конкретные вопросы, а также проекты правовых актов по вопросам местного значения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Муниципальным Советом поселения в течение 15 дней со дня поступления документов, на основании которых назначается местный референдум, в порядке, установленном действующим законодательством, и оформляется соответствующим решением Муниципального Совета поселения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается по инициативе:

1) граждан Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающих на территории поселения, имеющих право на участие в местном референдуме;

2) избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральными законами;

3) Муниципального Совета поселения и Главы поселения, выдвинутой ими совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.

4. Для поддержания инициативы проведения местного референдума в соответствии с пунктами 1, 2 части 3 настоящей статьи необходимо собрать 5 % подписей от числа граждан, имеющих право на участие в местном референдуме, но не менее 25 подписей. Указанная инициатива оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области.

5. Назначение местного референдума в соответствии с пунктом 3 части 3 настоящей статьи осуществляется в случаях:

1) принятия в установленном порядке Муниципальным Советом поселения решения о назначении местного референдума, а также издания Главой поселения постановления о поддержке им инициативы Муниципального Совета поселения;

2) внесения Главой поселения в установленном порядке проекта решения Муниципального Совета поселения о назначении местного референдума и его принятия в установленном порядке Муниципальным Советом поселения.

Статья 13. Муниципальные выборы

1. Выборы депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения проводятся на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Выборы депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения назначаются Муниципальным Советом поселения.

Решение о назначении выборов депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией поселения или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ярославской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Голосование по отзыву депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения

1. Отзыв депутата Муниципального Совета поселения, Главы поселения – это мера ответственности за ненадлежащее выполнение указанным лицом возложенных на него обязанностей.

2. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета поселения, Главы поселения (далее также – голосование по отзыву) проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ярославской области для проведения местного референдума.

Голосование по отзыву депутата и Главы поселения проводится на территории всего поселения.

Расходы, связанные с подготовкой и проведением голосования по отзыву, осуществляются за счет средств бюджета поселения.

3. Основанием для отзыва депутата Муниципального Совета поселения, Главы поселения могут являться их конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

4. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву, помимо документов и сведений, необходимых для выдвижения инициативы отзыва в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области, направляет в соответствующую избирательную комиссию решение суда о признании противоправными решений, действий (бездействия) отзываемого лица.

5. Для проведения голосования по отзыву депутата Муниципального Совета поселения необходимо собрать в поддержку данной инициативы подписи 5 % от числа избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе, но не менее 25 подписей.

Для проведения голосования по отзыву Главы поселения необходимо собрать в поддержку данной инициативы подписи 5 % от числа избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе, но не менее 25 подписей.

6. Решение о назначении голосования по отзыву принимается в порядке, установленном для принятия решения о назначении местного референдума Муниципальным Советом поселения. Сведения о месте и времени проведения заседания Муниципального Совета поселения по вопросу назначения голосования по отзыву подлежат официальному опубликованию (обнародованию). Одновременно с решением Муниципального Совета поселения о назначении голосования по отзыву публикуется соответствующее решение суда, послужившее основанием для отзыва.

7. До момента проведения голосования по отзыву депутат Муниципального Совета поселения, Глава поселения имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Указанное право реализуется на открытом заседании Муниципального Совета поселения, а также по инициативе лица, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, путем опубликования за счет собственных средств необходимой информации в печатных органах массовой информации, выступления по радио и телевидению, иными не запрещенными законом способами.

Лица, инициирующие процедуру отзыва, а также лицо, ответственное за организацию заседаний Муниципального Совета поселения, обязаны сообщить лицу, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, об инициировании указанной процедуры и дате проведения заседания Муниципального Совета поселения в течение двух дней с момента принятия соответствующего решения.

8. Решение об отзыве депутата Муниципального Совета поселения, Главы поселения считается принятым, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

Депутат Муниципального Совета поселения, Глава поселения прекращает свои полномочия с момента официального опубликования избирательной комиссией итогов голосования.

9. Отзыв избирателями не освобождает депутата Муниципального Совета поселения, Главу поселения от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Статья 15. Голосование по вопросам изменения границ поселения

1. Изменение границ поселения, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», либо на сходах граждан, проводимых в порядке, предусмотренном статьей 25.1 указанного Федерального закона, с учетом мнения Муниципального Совета поселения.

2. Изменение границ поселения, не влекущее отнесения территории населенных пунктов к территориям других муниципальных образований, осуществляется с согласия населения, выраженного Муниципальным Советом поселения. В случае, если изменение границ поселения влечет изменение границ Некоузского муниципального района Ярославской области, такое изменение границ осуществляется также с учетом мнения населения Некоузского муниципального района Ярославской области, выраженного Собранием Представителей Некоузского муниципального района Ярославской области.

Статья 16. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в Муниципальный Совет поселения, Главу поселения проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа жителей поселения, обладающих избирательным правом, составляющая по количеству не менее 3 процентов от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, с приглашением представителей инициативной группы подлежит рассмотрению Муниципальным Советом поселения, Главой поселения в пределах их компетенции в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан Муниципальный Совет поселения, Глава поселения обеспечивают возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его

инициативной группы граждан в течение 10 дней после его принятия органом или должностным лицом, которому указанный проект был направлен.

Статья 17. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться:

- 1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения;
- 2) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;
- 3) в населенном пункте, входящем в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;
- 4) в соответствии с законом Ярославской области на части территории населенного пункта, входящего в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

2. В сельском населенном пункте сход граждан также может проводиться в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

3. Сход граждан, предусмотренный пунктом 4 части 1 настоящей статьи, может созываться Муниципальным Советом поселения по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав поселения, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Ярославской области.

4. Порядок организации и проведения схода граждан определяется настоящим Уставом и решением Муниципального Совета поселения.

5. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории). В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Статья 18. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию поселения может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Муниципального Совета поселения.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее – инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена решением Муниципального Совета поселения. Право выступить инициатором проекта в соответствии с решением Муниципального Совета поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории поселения.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей поселения или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств бюджета поселения в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным решением Муниципального Совета поселения;
- 9) иные сведения, предусмотренные решением Муниципального Совета поселения.

4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию поселения подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Решением Муниципального Совета поселения может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию поселения прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями поселения или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию поселения подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Веретейского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию поселения и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В случае, если Администрация поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте Некоузского муниципального района. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией поселения в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете поселения, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета поселения (внесения изменений в решение о бюджете поселения);
- 2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.
7. Администрация поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
 - 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ярославской области, Уставу поселения;
 - 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления поселения необходимых полномочий и прав;
 - 4) отсутствие средств бюджета поселения в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
 - 5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
 - 6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.
8. Администрация поселения вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.
9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Муниципальным Советом поселения.
10. В случае, если в Администрацию поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.
11. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением Муниципального Совета поселения. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется Администрацией поселения. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Муниципального Совета поселения. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.
12. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории поселения, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.
13. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Веретейского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет Администрации поселения об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В случае, если Администрация поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте Некоузского муниципального района. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.
14. Официальным сайтом Веретейского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» является сайт Администрации Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области: <https://adm-vsp.ru>.

Статья 19. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Муниципальным Советом поселения, Главой поселения для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов поселения по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания.

Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета поселения, Главы поселения.

Решение о назначении публичных слушаний, проводимых по инициативе населения или Муниципального Совета поселения, принимает Муниципальный Совет поселения, а проводимых по инициативе Главы поселения – Глава поселения.

2. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект Устава поселения, а также проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав поселения, кроме случаев, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ярославской области или законов Ярославской области в целях приведения Устава поселения в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития поселения;

4) вопросы о преобразовании поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования поселения требуется получение согласия населения поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

3. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Муниципального Совета поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте Администрации Веретейского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://adm-vsp.ru/>) возможность представления жителями поселения своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта Администрации Веретейского сельского поселения, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей поселения, опубликование результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте Администрации Веретейского сельского поселения.

Для размещения материалов и информации, указанных в абзаце 1 настоящей части, обеспечения возможности представления жителями поселения своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей поселения в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта Веретейского сельского поселения может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

4. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

Статья 20. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Муниципальным Советом поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией поселения.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Муниципального Совета поселения.

6. Территориальное общественное самоуправление, являющееся в соответствии с его уставом юридическим лицом, подлежит государственной регистрации в форме некоммерческой организации.

7. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

8. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета поселения определяются решениями Муниципального Совета поселения.

Статья 21. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления поселения и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Муниципальным Советом поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 2 года.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Муниципального Совета поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1-7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления поселения, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления поселения;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления поселения;

4) содействует органам местного самоуправления поселения в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) вправе присутствовать на заседаниях Муниципального Совета поселения;

7) вправе получать консультации специалистов органов местного самоуправления поселения по вопросам, связанным с их деятельностью;

8) пользуется правом первоочередного приема должностными лицами местного самоуправления поселения;

9) проводит личные приемы жителей соответствующего сельского населенного пункта, направляет по их результатам предложения в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления поселения;

10) оказывает помощь (организационную, информационную) жителям соответствующего сельского населенного пункта при их обращениях в органы местного самоуправления поселения;

11) информирует население, проживающее в соответствующем населенном пункте, о своей деятельности не реже одного раза в год в порядке, установленном решением Муниципального Совета поселения.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются решением Муниципального Совета поселения в соответствии с законом Ярославской области.

8. Старосте сельского населенного пункта возмещаются следующие расходы, связанные с осуществлением его деятельности:

1) использование общественного транспорта, личных транспортных средств;

2) использование средств связи;

3) приобретение канцелярских товаров.

Порядок и предельный размер возмещения старосте сельского населенного пункта расходов, связанных с осуществлением его деятельности, устанавливаются Муниципальным Советом поселения.

9. Гражданину Российской Федерации, назначенному на должность старосты сельского населенного пункта, вручается удостоверение, которым он пользуется в течение срока своих полномочий.

Оформление и выдача удостоверения старосты сельского населенного пункта производится Администрацией поселения.

Образец и описание удостоверения старосты сельского населенного пункта утверждаются указом Губернатора Ярославской области.

Статья 22. Собрания и конференции граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения поселения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения в установленном порядке могут проводиться собрания граждан либо конференции граждан (собрания делегатов).

2. Собрание, конференция граждан проводится по инициативе населения, Муниципального Совета поселения, Главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Муниципального Совета поселения.

3. Собрание граждан считается правомочным при условии участия в нем не менее одной трети жителей соответствующей территории поселения, достигших шестнадцатилетнего возраста.

В случае, когда созыв собрания затруднен, проводятся конференции граждан. Конференция граждан правомочна, если в ее работе участвует не менее двух третей избранных представителей, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории поселения, достигших шестнадцатилетнего возраста.

4. Вопросы, внесенные в повестку дня инициаторами созыва, рассматриваются в первоочередном порядке.

К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
- 7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

5. Решения, принятые на собрании либо конференции граждан, носят рекомендательный характер и подлежат обязательному рассмотрению Муниципальным Советом поселения либо должностным лицом поселения, к которому обращено данное решение, в течение одного месяца с момента его получения в установленном порядке с направлением письменного ответа инициаторам проведения собрания (конференции).

6. Иные вопросы организации и проведения собраний граждан, порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) определяются Положением о территориальном общественном самоуправлении в поселении, утверждаемым решением Муниципального Совета поселения.

Статья 23. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на ее части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений Муниципальным Советом поселения и Главой поселения, а также органами государственной власти Ярославской области.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе могут принимать участие жители поселения, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Муниципального Совета поселения или Главы поселения – по вопросам местного значения;
- 2) Правительства Ярославской области – по вопросам изменения целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения;
- 3) жителей поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

3. Решение о назначении опроса граждан принимается Муниципальным Советом поселения. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Веретейского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Опрос граждан должен быть проведен не позднее чем через 20 дней с момента его назначения.

4. Решение Муниципального Совета поселения о назначении опроса граждан подлежит официальному опубликованию не менее чем за 10 дней до проведения опроса. Такое решение определяет:

- 1) дату и сроки проведения опроса;
- 2) формулировку вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для обсуждения при проведении опроса;
- 3) методику проведения опроса;
- 4) форму опросного листа;
- 5) минимальную численность жителей поселения, участвующих в опросе;
- 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Веретейского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств бюджета поселения – при проведении опроса по инициативе Муниципального Совета поселения, Главы поселения или жителей поселения;
- 2) за счет средств областного бюджета – при проведении опроса по инициативе Правительства Ярославской области.

Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления поселения

1. Граждане имеют право на коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления поселения, к должностным лицам местного самоуправления поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 25. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления поселения

1. Структуру органов местного самоуправления поселения составляют:

- 1) Муниципальный Совет поселения – представительный орган поселения;
- 2) Глава поселения – высшее должностное лицо поселения;
- 3) Администрация поселения – исполнительно-распорядительный орган поселения;
- 4) контрольно-счетный орган поселения.

2. Органы местного самоуправления поселения обладают правами и исполняют обязанности в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Ярославской области, настоящим Уставом.

Органы местного самоуправления поселения наделены настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Органы местного самоуправления поселения не входят в систему органов государственной власти Российской Федерации.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Изменения и дополнения, внесенные в Устав поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава поселения в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Муниципального Совета поселения, принявшего решение о внесении указанных изменений и дополнений в Устав поселения.

5. Должностными лицами органов местного самоуправления поселения являются выборные либо заключившие контракт (трудовой договор) лица, наделенные исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

6. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения осуществляется исключительно за счет доходов бюджета поселения.

Статья 26. Муниципальный Совет поселения

1. Муниципальный Совет поселения является представительным органом поселения, состоящим из депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

2. Муниципальный Совет поселения состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

3. Муниципальный Совет поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящей статьёй численности депутатов.

Заседание Муниципального Совета поселения не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

4. Первое заседание Муниципального Совета поселения очередного созыва проводится не позднее 30 дней со дня его избрания в правомочном составе. Первое заседание открывает и ведет Глава поселения.

5. Заседания Муниципального Совета поселения проводятся гласно для граждан и представителей средств массовой информации.

Очередные заседания Муниципального Совета поселения проводятся не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания могут созываться по предложению Главы поселения, а также по письменному требованию не менее одной четвертой части от установленного числа депутатов.

6. Организацию деятельности Муниципального Совета поселения осуществляет Председатель Муниципального Совета поселения.

Полномочия Председателя Муниципального Совета поселения исполняет Глава поселения.

7. Порядок деятельности, правила и процедура работы Муниципального Совета поселения определяются Регламентом, утверждаемым решением Муниципального Совета поселения.

8. Глава поселения ежегодно, на очередном открытом заседании Муниципального Совета поселения, отчитывается перед населением об итогах работы Муниципального Совета поселения за год. Указанный отчет подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

9. Муниципальный Совет поселения заслушивает ежегодный отчет Главы поселения о результатах его деятельности, деятельности Администрации поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом поселения.

Статья 27. Компетенция Муниципального Совета поселения

1. В исключительной компетенции Муниципального Совета поселения находится:

1) принятие Устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития поселения;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы поселения в отставку в соответствии с частью 18 статьи 30 настоящего Устава;

11) утверждение правил благоустройства территории поселения.

2. К иным полномочиям Муниципального Совета поселения относятся:

1) принятие правового акта об инициативе проведения местного референдума;

2) назначение выборов депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения, назначение местного референдума;

3) назначение голосования по отзыву депутата Муниципального Совета поселения, Главы поселения, голосования по вопросу изменения границ, преобразования поселения;

4) внесение в органы государственной власти Ярославской области инициатив, оформленных в виде решений Муниципального Совета поселения, об изменении границ, преобразовании поселения;

5) установление порядка реализации правотворческой инициативы граждан;

6) установление границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, установление порядка и осуществление регистрации устава территориального общественного самоуправления, порядка и организации территориального общественного самоуправления, условий и порядка выделения необходимых средств из бюджета поселения;

7) назначение публичных слушаний, общественных обсуждений, собраний граждан в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, определение порядка организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений;

8) определение порядка назначения и проведения собраний и конференций граждан;

9) принятие решения о назначении опроса граждан, определение порядка назначения и проведения опроса граждан;

10) утверждение по предложению Главы поселения структуры Администрации поселения;

11) утверждение положений по вопросам организации муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе;

12) утверждение Положения о бюджетном процессе в поселении;

13) осуществление контроля за исполнением бюджета поселения;

- 14) установление размера части прибыли муниципальных предприятий, оставшейся после уплаты налогов и сборов, иных обязательных платежей в бюджет;
- 15) определение порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет поселения;
- 16) утверждение соглашений, подписанных Главой поселения, о передаче органам местного самоуправления Некоузского муниципального района осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Некоузского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 17) определение в соответствии с требованиями законодательства порядка и условий приватизации муниципального имущества;
- 18) установление порядка проведения конкурса по выбору банков для обслуживания органов местного самоуправления поселения, муниципальных предприятий, учреждений, организаций;
- 19) утверждение порядка выпуска и размещения муниципальных займов;
- 20) регулирование земельных отношений в пределах полномочий, предоставленных законодательством Российской Федерации и Ярославской области, в том числе:
 - а) утверждение порядка предоставления, использования земельных участков, находящихся в собственности поселения;
 - б) утверждение порядка распоряжения земельными участками, находящимися в собственности поселения;
 - в) утверждение местной программы использования и охраны земель, находящихся в собственности поселения;
- 21) принятие решения о привлечении жителей поселения к социально значимым для поселения работам;
- 22) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- 23) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
- 24) утверждение Положения о гербе и флаге поселения;
- 25) учреждение печатного средства массовой информации;
- 26) утверждение Положения о порядке предоставления гарантий осуществления полномочий Главы поселения, депутатов Муниципального Совета поселения;
- 27) иные полномочия в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Ярославской области, законами Ярославской области, настоящим Уставом.

Статья 28. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета поселения

1. Полномочия Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно:

- 1) в случае принятия Муниципальным Советом поселения решения о самороспуске.
Решение о самороспуске может быть принято не ранее чем через год со дня проведения первого заседания Муниципального Совета поселения в случае, если за указанное решение проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности Муниципального Совета поселения;
 - 2) в случае вступления в силу решения Ярославского областного суда о неправомерности данного состава депутатов Муниципального Совета поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
 - 3) в случае преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1.1, 5, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения поселения;
 - 4) в случае принятия Ярославской областной Думой в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона Ярославской области о роспуске Муниципального Совета поселения. Полномочия Муниципального Совета поселения прекращаются со дня вступления в силу соответствующего закона Ярославской области;
 - 5) в случае увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения.
2. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.
3. В случае досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета поселения досрочные выборы в Муниципальный Совет поселения проводятся не позднее чем через шесть месяцев со дня досрочного прекращения полномочий.

Статья 29. Депутаты Муниципального Совета поселения

1. Депутаты Муниципального Совета поселения (далее также – депутаты) в установленном действующим законодательством порядке избираются гражданами Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах соответствующего избирательного округа и которые обладают в соответствии с федеральным законом избирательным правом.
- На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории поселения, имеют право избирать депутатов Муниципального Совета поселения.
2. Требования к кандидатуре депутата, его статус, ограничения, связанные с осуществлением депутатских полномочий, гарантии прав депутата, а также иные вопросы избрания и осуществления деятельности депутата Муниципального Совета поселения определяются действующим федеральным законодательством, а также законодательством Ярославской области и настоящим Уставом.
3. Депутатом Муниципального Совета поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на момент голосования 18 лет и обладающий в соответствии с федеральным законом пассивным избирательным правом.
- Срок полномочий депутата Муниципального Совета поселения соответствует сроку полномочий Муниципального Совета поселения и составляет 5 лет.
- На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории поселения, имеют право быть избранными в качестве депутатов Муниципального Совета поселения.
- Полномочия депутата Муниципального Совета поселения начинаются со дня его избрания в установленном действующим законодательством порядке и прекращаются со дня начала работы Муниципального Совета поселения нового созыва.
4. Депутат Муниципального Совета поселения может быть отозван избирателями в порядке и по основаниям, установленным статьей 14 настоящего Устава.
5. Депутаты Муниципального Совета поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.
6. Депутат Муниципального Совета поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.
- Полномочия депутата Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. К депутату Муниципального Совета поселения, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение депутата от должности в Муниципальном Совете поселения с лишением права занимать должности в Муниципальном Совете поселения до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в Муниципальном Совете поселения до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

8. Порядок принятия решения о применении к депутату Муниципального Совета поселения мер ответственности, указанных в части 7 настоящей статьи, определяется решением Муниципального Совета поселения в соответствии с законом Ярославской области.

9. Полномочия депутата Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) отзыва избирателями в порядке, установленном статьей 14 настоящего Устава;
- 9) досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета поселения;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных федеральными законами.

10. Встречи депутата Муниципального Совета поселения с избирателями проводятся в помещениях, специально отведенных местах, а также на внутривидовых территориях при условии, что их проведение не повлечет за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти Ярославской области или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат Муниципального Совета поселения вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

Перечень специально отведенных мест, помещений для проведения встреч депутата Муниципального Совета поселения с избирателями и порядок предоставления помещений определяются постановлением Администрации поселения.

Встречи депутата Муниципального Совета поселения с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

11. Полномочия депутата Муниципального Совета поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

12. Решение Муниципального Совета поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Муниципального Совета поселения, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Губернатора Ярославской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета поселения днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Муниципальный Совет поселения данного заявления.

13. Депутату Муниципального Совета поселения, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, гарантируются:

- 1) условия для беспрепятственного осуществления полномочий;
- 2) необходимые условия работы;
- 3) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий.

Порядок предоставления указанных гарантий определяется решением Муниципального Совета поселения.

14. Депутату Муниципального Совета поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности два рабочих дня в месяц.

Статья 30. Глава поселения

1. Глава поселения является высшим должностным лицом поселения, обладающим собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава поселения возглавляет Администрацию поселения и руководит ее деятельностью на принципах единоначалия.

3. Глава поселения избирается гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории поселения и обладающими в соответствии с федеральным законом активным избирательным правом, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

Иностранцы граждане, постоянно проживающие на территории поселения, на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, имеют право участвовать в выборах Главы поселения на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

4. Главой поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на момент голосования 21 года и обладающий в соответствии с федеральным законом пассивным избирательным правом, а также иностранный гражданин, постоянно проживающий на территории поселения, на основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом.

5. Полномочия Главы поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы поселения.

Глава поселения вступает в должность со дня регистрации его в качестве избранного лица соответствующей избирательной комиссией в порядке, установленном действующим законодательством о выборах. В течение трех дней после вступления в должность Главы поселения прежний Глава поселения осуществляет передачу дел вновь избранному Главе поселения.

6. Глава поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

7. Глава поселения подконтролен и подотчетен населению и депутатам Муниципального Совета поселения.

8. Глава поселения до 31 марта текущего года представляет на рассмотрение Муниципального Совета поселения ежегодный отчет о результатах своей деятельности, деятельности Администрации поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом поселения.

Указанный отчет подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

9. Глава поселения может быть отозван избирателями в порядке и по основаниям, установленным статьей 14 настоящего Устава.

10. Главе поселения гарантируются:

- 1) условия для беспрепятственного осуществления полномочий;
- 2) необходимые условия работы;
- 3) возмещение расходов, связанных с осуществлением полномочий;
- 4) оплата труда;
- 5) ежегодный оплачиваемый отпуск;
- 6) пенсионное обеспечение;
- 7) досрочное назначение пенсии за выслугу лет до приобретения права на страховую пенсию по старости (инвалидности);
- 8) страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности;
- 9) компенсационная выплата в случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения.

Порядок предоставления указанных гарантий определяется решением Муниципального Совета поселения.

Дополнительные социальные и иные гарантии в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно) Главы поселения, предусматривающие расходование средств бюджета поселения, устанавливаются только в отношении лица, осуществлявшего полномочия Главы поселения на постоянной основе и в этот период достигшего пенсионного возраста или потерявшего трудоспособность, и не применяются в случае прекращения полномочий указанного лица по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1, 3, 6-9 части 6 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5-8 части 10, частью 10.1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

11. Глава поселения не вправе:

- 1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
- 2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:
 - а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии поселения, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

- б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии поселения, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Ярославской области в порядке, установленном законом Ярославской области;

- в) представление на безвозмездной основе интересов поселения в Совете муниципальных образований Ярославской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

- г) представление на безвозмездной основе интересов поселения в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является поселение, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени поселения полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

- д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

- 2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

- 4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

12. Глава поселения не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

13. Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

14. К Главе поселения, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 3) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

15. Порядок принятия решения о применении к Главе поселения мер ответственности, указанных в части 14 настоящей статьи, определяется решением Муниципального Совета поселения в соответствии с законом Ярославской области.

16. Полномочия Главы поселения в установленном порядке прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии с частью 18 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
 - 10) отзыва избирателями;
 - 11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы поселения;
 - 12) преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1.1, 5, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения поселения;
 - 13) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения.
17. Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
18. Глава поселения может быть удален в отставку по инициативе депутатов Муниципального Совета поселения или по инициативе Губернатора Ярославской области.

Основаниями для удаления Главы поселения в отставку являются:

- 1) решения, действия (бездействия) Главы поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области;
 - 3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы поселения Муниципальным Советом поселения по результатам его ежегодного отчета перед Муниципальным Советом поселения, данная два раза подряд;
 - 4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;
 - 5) допущение Главой поселения, Администрацией поселения, иными органами и должностными лицами поселения массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.
19. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Главы Администрации поселения, а в случае его отсутствия – депутат, избранный Муниципальным Советом поселения из своего состава.
- В случае, если Глава поселения временно (в связи с болезнью, отпуском и в иных случаях) не может исполнять свои полномочия, их временно исполняет заместитель Главы Администрации поселения, а в случае его отсутствия – депутат, избранный Муниципальным Советом поселения из своего состава.
20. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения выборы Главы поселения проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
21. В случае, если Глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ярославской области об отрешении от должности Главы поселения либо на основании решения Муниципального Совета поселения об удалении Главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, досрочные выборы Главы поселения, избираемого на муниципальных выборах, не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

Статья 31. Полномочия Главы поселения

1. Глава поселения как высшее должностное лицо поселения осуществляет следующие полномочия:
 - 1) представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения, в том числе представляет поселение при осуществлении международных и внешнеэкономических связей, выступает в суде;
 - 2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Муниципальным Советом поселения;
 - 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты, предусмотренные настоящим Уставом, а также издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами;
 - 4) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;
 - 5) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального Совета поселения;
 - 6) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области;
 - 7) осуществляет другие полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ярославской области и настоящим Уставом.
2. Глава поселения как Председатель Муниципального Совета поселения:
 - 1) является руководителем Муниципального Совета поселения как юридического лица;
 - 2) организует деятельность Муниципального Совета поселения;
 - 3) созывает очередные и внеочередные заседания Муниципального Совета поселения;
 - 4) ведет заседания Муниципального Совета поселения;
 - 5) организует и ведет депутатские слушания в Муниципальном Совете поселения;
 - 6) издает в пределах своих полномочий постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета поселения, подписывает решения Муниципального Совета поселения;
 - 7) принимает меры по обеспечению гласности в работе Муниципального Совета поселения и учету общественного мнения в работе Муниципального Совета поселения, поддерживает связь с общественными объединениями, партиями, движениями;
 - 8) оказывает содействие депутатам Муниципального Совета поселения в осуществлении ими своих полномочий;

- 9) решает иные вопросы организации деятельности Муниципального Совета поселения в соответствии с настоящим Уставом, Положением о Муниципальном Совете поселения.
3. Глава поселения как Глава Администрации поселения осуществляет следующие полномочия:
- 1) обеспечивает осуществление Администрацией поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ярославской области;
 - 2) формирует Администрацию поселения на основе структуры Администрации поселения, утвержденной Муниципальным Советом поселения;
 - 3) обеспечивает подготовку и проведение на территории поселения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в порядке, установленном действующим законодательством;
 - 4) обеспечивает подготовку и проведение местного референдума, а также голосования по отзыву депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения, по вопросам изменения границ, преобразования поселения;
 - 5) выступает совместно с Муниципальным Советом поселения с инициативой проведения местного референдума;
 - 6) организует выполнение стратегии социально-экономического развития поселения;
 - 7) принимает меры по обеспечению и защите интересов поселения;
 - 8) представляет на рассмотрение Муниципального Совета поселения:
 - а) проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;
 - б) проекты решений Муниципального Совета поселения об установлении, изменении или отмене местных налогов и сборов, а также иных правовых актов, предусматривающих расходы за счет средств бюджета поселения;
 - в) проект стратегии социально-экономического развития поселения;
 - г) Положение об Администрации поселения;
 - 9) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
 - 10) осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;
 - 11) обеспечивает выполнение требований законодательства о государственной тайне в Администрации поселения;
 - 12) назначает на должность и освобождает от должности заместителей Главы Администрации поселения, руководителей структурных подразделений Администрации поселения, иных муниципальных служащих Администрации поселения, а также работников Администрации поселения, не являющихся муниципальными служащими, применяет к ним меры дисциплинарной ответственности и поощрения, решает иные вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Администрации поселения, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
 - 13) подписывает соглашения с уполномоченными органами местного самоуправления Некоузского муниципального района о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, предоставляемых соответственно из бюджета Некоузского муниципального района либо из бюджета поселения;
 - 14) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами.

Статья 32. Администрация поселения

1. Администрация поселения является исполнительно-распорядительным органом поселения, осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством.
2. Администрация поселения формируется Главой поселения на основании структуры, утвержденной Муниципальным Советом поселения.
3. Администрация поселения:
- 1) по вопросам бюджетной и налоговой политики в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством:
 - а) осуществляет составление проекта бюджета поселения, организует исполнение и исполняет бюджет поселения;
 - б) осуществляет исполнение расходных обязательств поселения;
 - в) ведет реестр расходных обязательств поселения;
 - г) осуществляет муниципальные заимствования, управляет муниципальным долгом, предоставляет муниципальные гарантии;
 - д) осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
 - е) осуществляет разработку и реализацию стратегии социально-экономического развития поселения;
 - 2) по вопросам управления муниципальным имуществом:
 - а) осуществляет правомочия собственника в отношении муниципального имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства;
 - б) осуществляет в установленном порядке перевод земель (за исключением земель сельскохозяйственного назначения), находящихся в муниципальной собственности, в частной собственности, из одной категории в другую;
 - в) осуществляет управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;
 - г) осуществляет разработку и реализацию местных программ использования и охраны земель;
 - д) осуществляет присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения Некоузского муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
 - 3) в области жилищных отношений:
 - а) ведет учет муниципального жилищного фонда;
 - б) ведет в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
 - в) предоставляет в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда;
 - г) принимает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;
 - д) согласовывает переустройство и перепланировку помещений в многоквартирном доме;
 - е) признает в установленном порядке жилые помещения муниципального и частного жилищного фонда непригодными для проживания, многоквартирные дома, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;
 - ж) осуществляет муниципальный жилищный контроль;
 - 4) в области коммунального хозяйства:

участвует в деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

 - 5) в области благоустройства территории:
 - а) осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства;
 - б) организует благоустройство территории поселения в соответствии с установленными правилами;
 - в) осуществляет организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

- б) в области дорожного хозяйства:
осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организует дорожное движение, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) в области социально-культурной сферы:
а) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
б) обеспечивает условия для развития на территории поселения физической культуры, школьного и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
в) создает условия для массового отдыха жителей поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
г) осуществляет создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществляет муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;
д) обеспечивает жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
е) оказывает содействие в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями поселения;
ж) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в поселении;
з) содействует в развитии сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;
- и) формирует архивный фонд поселения;
8) в области чрезвычайных ситуаций:
а) организует обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
б) организует осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 9) осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления поселений действующим законодательством и настоящим Уставом.

Статья 33. Контрольно-счетный орган поселения

1. Контрольно-счетный орган поселения образуется Муниципальным Советом поселения.
2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа поселения определяется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами поселения. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа поселения осуществляется также законами Ярославской области.

Статья 34. Избирательная комиссия поселения

1. Избирательная комиссия поселения (далее также – избирательная комиссия) является органом, обеспечивающим реализацию и защиту избирательных прав граждан, а также организующим подготовку и проведение муниципальных выборов депутатов Муниципального Совета поселения, подготовку и проведение местного референдума, голосования по отзыву депутатов Муниципального Совета поселения и Главы поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.
2. Избирательная комиссия формируется Муниципальным Советом поселения. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии, порядок и гарантии ее деятельности определяются федеральными законами и законами Ярославской области.
- Полномочия избирательной комиссии поселения по решению Избирательной комиссии Ярославской области, принятому на основании обращения Муниципального Совета поселения, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию или на участковую избирательную комиссию, действующую в границах поселения.
3. Избирательная комиссия в случае ее создания состоит из 10 членов с правом решающего голоса.
4. Избирательная комиссия является муниципальным учреждением, подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в установленном порядке и не входит в структуру органов местного самоуправления поселения.

Статья 35. Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, устанавливаются Положением о муниципальной службе, утверждаемым Муниципальным Советом поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ярославской области.

ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 36. Система муниципальных правовых актов поселения

1. Систему муниципальных правовых актов поселения образуют:
- 1) Устав поселения;
 - 2) правовые акты, принятые на местном референдуме;
 - 3) нормативные и иные правовые акты Муниципального Совета поселения;
 - 4) правовые акты Главы поселения;
 - 5) правовые акты Администрации поселения.
2. Муниципальные правовые акты в установленном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства подлежат обязательному исполнению на всей территории поселения.
- За неисполнение муниципальных правовых актов, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Ярославской области.
3. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу Ярославской области, а также законам и иным нормативным правовым актам Ярославской области.
4. Муниципальные правовые акты поселения не имеют обратной силы и вступают в силу со дня их подписания либо со дня, указанного в самом акте, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством и настоящим Уставом.

Муниципальные нормативные правовые акты поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает поселение, а также соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, не могут применяться, если они не опубликованы официально, для всеобщего сведения. Указанные акты вступают в силу после их официального опубликования.

Нормативные правовые акты Муниципального Совета поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

5. Правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления поселения могут быть обжалованы заинтересованными государственными органами, юридическими лицами и гражданами в судебном порядке, а также опротестованы и обжалованы прокурором в установленном порядке.

Статья 37. Устав поселения

1. Проект Устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава поселения, внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным Советом поселения порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ярославской области или законов Ярославской области в целях приведения Устава поселения в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета поселения.

3. Устав поселения, решения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

4. После прохождения государственной регистрации Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения вступают в силу после их государственной регистрации и официального опубликования (обнародования).

Статья 38. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами поселения осуществляется путем прямого волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме.

На местный референдум могут быть вынесены в установленном порядке конкретные вопросы, а также проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. Решение (правовой акт), принятое на местном референдуме, наравне с настоящим Уставом является актом высшей юридической силы, имеет прямое действие и применяется на всей территории поселения.

3. Решение, принятое на местном референдуме, подлежит в установленном порядке официальному опубликованию (обнародованию).

Принятый на местном референдуме муниципальный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), если иное не предусмотрено в тексте самого муниципального правового акта, принятого на местном референдуме.

4. Принятое на местном референдуме решение (правовой акт) подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

5. В случае, если для реализации принятого на местном референдуме решения требуется издание муниципального правового акта, Муниципальный Совет поселения, Глава поселения, в компетенцию которых входит данный вопрос, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

6. Нарушение органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва Главы поселения или досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета поселения.

Статья 39. Правовые акты Муниципального Совета поселения

1. Муниципальный Совет поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ярославской области, Уставом поселения, принимает:

- а) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения;
- б) решение об удалении Главы поселения в отставку;
- в) решения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ярославской области и настоящим Уставом.

2. Решения Муниципального Совета поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решение Муниципального Совета поселения об удалении Главы поселения в отставку принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета поселения.

3. Принятые Муниципальным Советом поселения нормативные правовые акты подписываются Главой поселения и подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня подписания.

4. Решение Муниципального Совета поселения об удалении Главы поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на соответствующем заседании Муниципального Совета поселения.

Статья 40. Подготовка муниципальных правовых актов поселения

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Муниципального Совета поселения, Главой поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, руководителями структурных подразделений Администрации поселения.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются решением Муниципального Совета поселения, постановлением Главы поселения, на рассмотрение которых выносятся указанные проекты.

3. Наряду с лицами, перечисленными в части 1 настоящей статьи, правом правотворческой инициативы для внесения проекта муниципального правового акта обладает прокурор Некоузского района Ярославской области.

Статья 41. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов поселения, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления

1. Официальное опубликование муниципальных правовых актов Муниципального Совета поселения и Администрации поселения, а также соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления (далее – соглашения), осуществляется Главой поселения путем подписания и направления для официального опубликования указанных актов и соглашений в периодическом печатном издании, распространяемом на территории Веретейского сельского поселения, газете «Наш Вестник».

Направление муниципального правового акта, соглашения для официального опубликования осуществляется Главой поселения в течение 10 дней с момента подписания муниципального правового акта, соглашения.

2. Для официального опубликования (обнародования) Устава поселения и муниципальных правовых актов о внесении изменений в Устав поселения также используется портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

3. Иную подлежащую опубликованию (обнародованию) информацию, в том числе официальную, направляют для опубликования (обнародования) органы местного самоуправления либо ответственные лица в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, иными муниципальными нормативными правовыми актами.

Финансирование расходов по опубликованию (обнародованию) муниципальных правовых актов, соглашений осуществляется за счет средств бюджета поселения.

4. Муниципальные правовые акты, соглашения также могут быть доведены до всеобщего сведения по телевидению и радио, размещены на сайте Администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», разосланы государственным органам, органам местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, должностным лицам, предприятиям, учреждениям, организациям, переданы по каналам связи, распространены в машиночитаемой форме, размещены на информационных стендах на территории поселения, расположенных в здании архива ИБВВ РАН п. Борок, в здании ГО «Борок» ИФЗ РАН, в Доме культуры с. Веретья, в Доме культуры с. Марьино.

Размещение муниципальных правовых актов, соглашений на информационном стенде осуществляется в течение 10 календарных дней с момента подписания муниципального правового акта, соглашения Главой поселения. Тексты муниципальных правовых актов, соглашений должны находиться на информационных стендах в течение не менее 30 календарных дней с момента их размещения. Лицом, ответственными за размещение текстов муниципальных правовых актов, соглашений на информационных стендах, является муниципальный служащий Администрации поселения, к полномочиям которого относится подготовка проектов правовых актов, их регистрация, опубликование и обнародование.

Статья 42. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления поселения или должностным лицом местного самоуправления поселения в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Администрация поселения или должностные лица местного самоуправления поселения обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Муниципальный Совет поселения - не позднее трех дней со дня принятия им решения.

Глава 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ**Статья 43. Экономическая основа местного самоуправления поселения**

Экономическую основу местного самоуправления поселения составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета поселения, а также имущественные права поселения.

Статья 44. Муниципальное имущество поселения

1. В собственности поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ярославской области, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления поселения и должностных лиц местного самоуправления поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Муниципального Совета поселения;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления поселения федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случаях возникновения у поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 45. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом поселения

От имени поселения Администрация поселения имеет право:

1) осуществлять правомочия собственника в отношении муниципального имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства в порядке, установленном Муниципальным Советом поселения, в том числе:

а) передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать его, совершать в отношении него иные сделки в соответствии с федеральными законами;

б) осуществлять приватизацию муниципального имущества, при этом порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами поселения в соответствии с федеральными законами, а доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет поселения;

2) создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, в том числе:

- а) определять цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждать их уставы, назначать на должность и освобождать от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивать отчеты об их деятельности;
- б) от имени муниципального образования субсидиарно отвечать по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивать их исполнение в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством.

Статья 46. Бюджет поселения

1. Бюджет поселения – форма образования и расходования денежных средств в расчете на очередной финансовый год и плановый период, предназначенных для финансового обеспечения выполнения задач и функций местного самоуправления поселения.
2. Составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения осуществляются органами местного самоуправления поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
3. Проект бюджета поселения разрабатывается Администрацией поселения на основании прогноза социально-экономического развития поселения и вносится Администрацией поселения для утверждения Муниципальным Советом поселения в сроки, установленные решением Муниципального Совета поселения, но не позднее 15 ноября текущего года, в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством.
- Проект бюджета поселения выносится на публичные слушания и подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.
4. Бюджет поселения утверждается решением Муниципального Совета поселения и подлежит официальному опубликованию.

Статья 47. Доходы бюджета поселения

Формирование доходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 48. Расходы бюджета поселения

1. Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами поселения, устанавливаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Исполнение расходных обязательств поселения осуществляется за счет средств бюджета поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 49. Исполнение бюджета поселения

1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается Администрацией поселения. Организация исполнения бюджета поселения возлагается на финансовый орган Администрации поселения.
2. Исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения осуществляются на основании Положения о бюджетном процессе, утверждаемого Муниципальным Советом поселения, с соблюдением требований, установленных действующим законодательством.
3. Проект бюджета поселения, решение об утверждении бюджета поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.
- Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителей поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

Статья 50. Муниципальные заимствования

Поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Статья 51. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета поселения.

Статья 52. Самообложение граждан поселения

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей поселения (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 % от общего числа жителей поселения (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.
2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4.1 и 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на сходе граждан.

Глава 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 53. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления поселения несут ответственность перед населением поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 54. Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения перед населением

1. Основанием наступления ответственности депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения перед населением поселения являются их конкретные противоправные решения или действия (бездействие), подтвержденные решением соответствующего суда, допущенные при осуществлении полномочий.
2. Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения перед населением наступает в результате отзыва населением в порядке, установленном статьей 14 настоящего Устава, либо в результате досрочного прекращения полномочий.

Статья 55. Ответственность органов местного самоуправления поселения и Главы поселения перед государством

1. Основанием наступления ответственности органов местного самоуправления поселения, Главы поселения перед государством может являться нарушение ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ярославской области, законов Ярославской области, настоящего Устава в случае подтверждения указанных нарушений решением соответствующего суда.

2. Ответственность Муниципального Совета поселения перед государством наступает в результате роспуска Муниципального Совета поселения в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

3. Ответственность Главы поселения перед государством наступает в результате издания Губернатором Ярославской области правового акта об отрешении Главы поселения от должности в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

Статья 56. Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения перед физическими и юридическими лицами

Ответственность депутатов Муниципального Совета поселения, Главы поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 57. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления поселения

Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления поселения осуществляется в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством.

Статья 58. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Статья 59. Действие муниципальных правовых актов до их приведения в соответствие с настоящим Уставом

Муниципальные правовые акты, принятые до вступления в силу настоящего Устава, применяются в части, не противоречащей настоящему Уставу.

Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 60. Вступление в силу настоящего Устава

Устав Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области вступает в силу после его государственной регистрации и официального обнародования.

Статья 61. Заключительные и переходные положения

Со дня вступления в силу Устава Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области признать утратившими силу:

- Устав Веретейского сельского поселения Ярославской области, утвержденный решением Муниципального Совета Веретейского сельского поселения от 12.12.2005 № 6;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения от 26.01.2006 № 9 «О внесении дополнений и изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 16.11.2006 № 39 «О внесении дополнений и изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 21.02.2007 № 50 «О внесении дополнений и изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 20.09.2007 № 57 «О внесении дополнений и изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 06.10.2008 № 92 «О внесении дополнений и изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 02.06.2009 № 130 «О внесении дополнений и изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 24.11.2009 № 08 «О внесении дополнений и изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 10.03.2010 № 26 «О внесении дополнений и изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 11.10.2010 № 56 «О внесении дополнений и изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 06.09.2011 № 95 «О внесении дополнений и изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 12.03.2012 № 116 «О внесении дополнений и изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 07.09.2012 № 136 «О внесении дополнений и изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 26.02.2013 № 157 «О внесении изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 24.06.2013 № 174 «О внесении изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 30.12.2013 № 201 «О внесении изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 29.05.2014 № 220 «О внесении изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 02.02.2015 № 20 «О внесении изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 09.07.2015 № 41 «О внесении изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 28.12.2015 № 60 «О внесении изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 30.03.2016 № 72 «О внесении изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 26.08.2016 № 89 «О внесении изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 16.08.2017 № 130 «О внесении изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;
- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 26.02.2019 № 192 «О внесении изменений в Устав Веретейского сельского поселения»;

- решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района от 28.01.2020 № 27 «О внесении изменений в Устав Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области».

Глава Веретейского сельского поселения

И.Н. Сигарев

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВЕРЕТЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Некоузский муниципальный район Ярославская область**

Р Е Ш Е Н И Е

от 29.11.2022

№ 138

О назначении публичных слушаний по проекту бюджета Веретейского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о публичных слушаниях в Веретейском сельском поселении и Уставом Веретейского сельского поселения

Муниципальный Совет Веретейского сельского поселения
Р Е Ш И Л:

1. Вынести на публичные слушания проект бюджета Веретейского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (см. приложение).
2. Публичные слушания назначить 19.12.2022 года в 16 час. 00 мин.
3. Определить формой проведения публичных слушаний – слушания в здании Администрации Веретейского сельского поселения, расположенном в п. Борок, дом 15, с участием депутатов Муниципального Совета Веретейского сельского поселения, представителей общественности и граждан.
4. Создать рабочую группу по подготовке публичных слушаний в следующем составе:
 - Сигарев Иван Николаевич – Глава Администрации;
 - Власов Алексей Викторович – консультант Администрации.
5. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете «Наш Вестник».
6. В полном объеме проект бюджета Веретейского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов разместить на официальном сайте администрации Веретейского сельского поселения в сети «Интернет».
6. Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Председатель Муниципального Совета Веретейского сельского поселения

И. Н. Сигарев

С полной версией Решения №138 можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Веретейского сельского поселения <https://adm-vsp.ru>

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВЕРЕТЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Некоузский муниципальный район Ярославская область**

Р Е Ш Е Н И Е

от 29.11.2022

№ 139

О внесении изменений в Положение об оплате труда лица, замещающего должность Главы Веретейского сельского поселения

В соответствии с Постановлением Правительства Ярославской области от 21.10.2022 № 933-П «О внесении изменений в постановление Правительства области от 24.09.2008 № 512-П» и учитывая, что бюджет Веретейского сельского поселения является одним из самых низко дотационных в Ярославской области

Муниципальный Совет Веретейского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда лица, замещающего должность Главы Веретейского сельского поселения, утвержденное решением Муниципального Совета Веретейского сельского поселения от 17.03.2022 № 104 и изложить пункт 3.1 в новой редакции «3.1. Ежемесячное денежное поощрение Главы поселения устанавливается в размере 2 ежемесячных денежных вознаграждений по ведущей группе должностей, рассчитанных исходя из установленных решением Муниципального Совета Веретейского сельского поселения от 17.03.2022 № 105 «Об утверждении положения об оплате труда, поощрении и предоставлении ежегодного основного оплачиваемого и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпусков муниципальным служащим Администрации Веретейского сельского поселения» предельных величин размеров должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы и ежемесячного денежного поощрения.
2. Настоящее решение обнародовать в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Председатель Муниципального Совета Веретейского сельского поселения

И.Н. Сигарев

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВЕРЕТЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Некоузский муниципальный район Ярославская область**

Р Е Ш Е Н И Е

от 29.11.2022

№ 140

Об утверждении внесения изменений в проект межевания территории части кадастрового квартала 76:08:010511, расположенного по адресу: Ярославская область, Некоузский район, Веретейское сельское поселение, село Веретя, утвержденное решением Муниципального Совета Веретейского сельского поселения от 28.04.2022 № 110

В соответствии с подпунктом 4 пункта 3 статьи 11.3 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 43-46 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, протоколом публичных слушаний от 24.11.2022 и Уставом Веретейского сельского поселения

Муниципальный Совет Веретейского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить внесение изменений в проект межевания территории кадастрового квартала 76:08:010511, расположенного по адресу: Ярославская область, Некоузский район, Веретейское сельское поселение, село Веретя, утвержденный решением Муниципального Совета Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области от 28.04.2022 № 110 (см. приложение).

2. Настоящее решение без приложения опубликовать в муниципальной газете «Наш Вестник» и разместить на стендах в п. Борок, с. Веретя, с. Лацкое и с. Марьино.

3. В полном объеме решение разместить на официальном сайте администрации Веретейского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования.

Председатель Муниципального Совета Веретейского сельского поселения

И. Н. Сигарев

С полной версией Решения №140 можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Веретейского сельского поселения <https://adm-vsp.ru>

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВЕРЕТЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НЕКОУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

29.11.2022

№ 141

О внесении изменений и дополнений в решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения от 28.06.2018 № 170

Руководствуясь Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 20.12.2018 № 90-з «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области границ прилегающих территорий», Уставом Веретейского сельского поселения,

Муниципальный Совет Веретейского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в Правила благоустройства Веретейского сельского поселения, утвержденные решением Муниципального Совета Веретейского сельского поселения от 28.06.2018 № 170, следующие изменения и дополнения:

1.1. подраздел 1.4 раздела 1 дополнить следующим содержанием:

«ином вещном праве земельных участков, а также участвовать в содержании прилегающих территорий»;

1.2. подраздел 1.5 раздела 1 дополнить следующим содержанием:

- сжигать листву и сухую траву, разводить костры в местах, не отведенных и не оборудованных для этих целей в соответствии с правилами противопожарного режима, а также сжигать загрязняющие атмосферный воздух отходы производства и потребления, в том числе дурнопахнущие без специальных установок и соответствующей лицензии, предусмотренных правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти в области охраны окружающей среды;

-- захламлять придомовые, дворовые территории общего пользования металлическим ломом, строительным, бытовым мусором и другими материалами;

1.3. дополнить пункт 3.2. следующим содержанием:

- удаление Борщевика Сосновского, которое может осуществляться следующими способами:

а) механический - применяется для уничтожения Борщевика Сосновского на небольших площадях и заключается в обрезке цветков в период бутонизации и начала цветения, которые подлежат уничтожению, либо периодическом скашивании Борщевика Сосновского до его бутонизации и начала цветения с интервалом 3-4 недели;

б) агротехнический:

- выкапывание корневой системы Борщевика Сосновского ниже корневой шейки на ранних фазах его развития и ее уничтожение;

- вспашка, которая применяется в течение вегетационного сезона Борщевика Сосновского несколько раз;

- применение затеняющих материалов - прекращения доступа света к растению путем укрытия поверхности участка, занятого Борщевиком Сосновского светопоглощающим материалом;

в) химический - опрыскивание с соблюдением требований законодательства очагов произрастания Борщевика Сосновского гербицидами, прошедшими процедуру государственной регистрации и включенными в «Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории РФ».

Запрещается использовать гербициды на территориях детских, спортивных, медицинских учреждений, школ, предприятий общественного питания и торговли, в пределах водоохранных зон рек, речек, прудов, источников водоснабжения, а также в близости от воздухозаборных устройств. В зонах жилой застройки применение гербицидов допускается при минимальной норме расхода препарата при условии соблюдения санитарных разрывов до жилых домов не менее 50 метров.

1.4. Раздел 3.4 дополнить подразделом 3.4.1. следующего содержания:

«3.4.1. Участие собственников (правообладателей) зданий (помещений в них) и сооружений в содержании и благоустройстве прилегающих территорий

1. Собственники (правообладатели) зданий (помещений в них) и сооружений обеспечивают уборку и содержание прилегающих территорий в порядке, установленном частью 1.4. раздела 1 настоящих Правил и иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы благоустройства, содержания территорий.

2. Ответственными за уборку и содержание прилегающих территорий к зданиям (помещениям в них) и сооружениям являются собственники, владельцы и (или) пользователи.

3. На придомовых территориях многоквартирных домов, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в пределах земельного участка, сведения о местоположении границ, которого внесены в Единый государственный реестр недвижимости, и прилегающей к нему территории ответственными за благоустройство придомовой и прилегающей территории являются:

- организации, осуществляющие управление многоквартирными домами;

- товарищества собственников жилья или кооперативы (жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы), осуществляющие управление многоквартирными домами;

- собственники помещений, если они избрали непосредственную форму управления многоквартирным домом и если иное не установлено договором.

На придомовых территориях многоквартирных домов, не входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, ответственными за содержание прилегающей территории являются собственники земельного участка, в случае если собственность на земельный участок не разграничена - органы местного самоуправления Веретейского сельского поселения.»;

1.5. Дополнить раздел 1 подразделом 1.7 следующего содержания:

«1.7 Порядок определения границ прилегающих территорий и участие собственников (правообладателей) зданий (помещений в них), сооружений в их содержании»

- В отношении зданий, строений, сооружений, земельных участков размеры прилегающих территорий устанавливаются настоящими Правилами.

- В границах прилегающих территорий не могут входить дороги, проезды и другие транспортные коммуникации, парки, скверы, бульвары, а также иные территории, содержание которых является обязанностью правообладателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Границы прилегающей территории определяются с учетом следующих ограничений:

1) в отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории, в том числе границы, имеющие один замкнутый контур или два непересекающихся замкнутых контура;

2) установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков не допускается;

3) пересечение границ прилегающих территорий, за исключением случая установления общих смежных границ прилегающих территорий, не допускается;

4) внутренняя граница прилегающей территории устанавливается по границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории;

5) внешняя граница прилегающей территории не может выходить за пределы территорий общего пользования и устанавливается по границам земельных участков, образованных на таких территориях общего пользования, или по границам, закрепленным с использованием природных объектов (в том числе зеленым насаждениям) или объектов искусственного происхождения (дорожный и (или) тротуарный бордюр, иное подобное ограждение территории общего пользования), а также по возможности должна иметь смежные (общие) границы с другими прилегающими территориями (для исключения изломанности границ, чересполосицы при определении границ прилегающих территорий и соответствующих территорий общего пользования, которые будут находиться за границами таких территорий).

1.7.1. Граница прилегающей территории устанавливается:

- для многоквартирных домов (за исключением многоквартирных домов, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) - в границах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета;

- для земельных участков и территорий индивидуальных домовладений размеры прилегающей территории устанавливаются на расстоянии 5 метров от земельных участков и территорий индивидуальных домовладений.

- для отдельно стоящих объектов торговли (за исключением торговых комплексов, торгово-развлекательных центров, рынков) - 15 м;

- для отдельно стоящих торговых комплексов, торгово-развлекательных центров, рынков - 15 м;

- для объектов торговли (не являющихся отдельно стоящими объектами) - 10 м;

- для некапитальных нестационарных сооружений (аттракционов) - 10 м;

- для гаражных, гаражно-строительных кооперативов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений - 15 м;

- для строительных площадок - 10 м;

- для иных нежилых зданий - 10 м;

- для промышленных объектов - 10 м;

- для отдельно стоящих тепловых, трансформаторных подстанций, зданий и сооружений инженерно-технического назначения - 9 м;
- для автозаправочных станций -20 м;
- для земельных участков, на которых не расположены объекты недвижимости, за исключением земельных участков с видом разрешенного использования для индивидуального жилищного строительства либо ведения личного подсобного хозяйства, садовых, огородных и дачных земельных участков, находящихся в собственности физических лиц - 15 м;
- для земельных участков, на которых не расположены объекты недвижимости, с видом разрешенного использования для индивидуального жилищного строительства либо ведения личного подсобного хозяйства, садовых, огородных и дачных земельных участков, находящихся в собственности физических лиц, -10 м;
- для объектов улично-дорожной сети – 0 м;
- в случае пересечения прилегающей территории с дорогой общего пользования, размер прилегающей территории устанавливается до пересечения с дорожным бордюром или тротуарным бордюром. При отсутствии дорожного бордюра размер прилегающей территории определяется до непосредственного пересечения с дорогой общего пользования. При пересечении прилегающих территорий двух и более объектов, размеры которых фактически менее размера, установленного настоящими Правилами, их размеры определяются половиной расстояния между объектами.»

- для иных объектов - 10 м.

1.6. Раздел 3.14 «Организация и проведение уборочных работ.» изложить в редакции:

Организация и проведение уборочных работ в осенне-весенний, летний период.

1.7. В раздел 3.13.21. дополнить следующим содержанием:

Для предотвращения образования ледяных пробок в водосточной системе кровли, скопления снега и наледи в водоотводящих желобах, образования снежных и ледяных наростов на карнизах кровли рекомендуется предусматривать установку кабельной системы антиобледенения.

1.8. Подпункт 5 пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«5) отходы производства и потребления (далее - отходы) - вещества или предметы, которые образованы в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления, которые удаляются, предназначены для удаления или подлежат удалению в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 г. №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;».

1.9. Пункт 2.7.3 изложить в следующей редакции:

«2.7.3. На контейнерных площадках размещается информация об обслуживаемых объектах потребителей и о собственнике площадок.».

1.10. В абзаце пятом пункта 3.1. слова «**систематически по мере их наполнения**» заменить словами «**не реже 1 раза в сутки**».

1.11. Пункты 3.6 и 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.6. Вывоз лома (скола) асфальтовых и асфальтобетонных покрытий (далее – лом) при проведении ремонтных и аварийно-восстановительных работ на улицах и во дворах производится в течение суток. Транспортирование лома осуществляется лицами, имеющими лицензию в соответствии с требованиями Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

3.7. Контейнерные площадки должны содержаться в соответствии с санитарными нормами и правилами, установленными СанПин 2.1.3684-21. Вывоз отходов с контейнерных площадок, производящих сбор несортированного ТКО осуществляется исходя из среднесуточной температуры наружного воздуха в течение 3-х суток: плюс 5°С и выше - не более 1 суток; плюс 4°С и ниже - не более 3 суток.

Уборка контейнерных площадок производится еженедельно.»

1.12. Пункт 3.13.4 исключить.

2. Настоящее решение разместить на официальном сайте Администрации Веретейского сельского поселения.

3. Полный текст Правил благоустройства Веретейского сельского поселения в актуальной редакции опубликовать в муниципальной газете «Наш вестник».

4. Решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения от 28.04.2022 № 115 признать утратившим силу.

5. Настоящее решение вступает в силу после официального обнародования.

Председатель Муниципального Совета Веретейского сельского поселения

И.Н. Сигарев

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВЕРЕТЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Некоузский муниципальный район Ярославская область**

РЕШЕНИЕ

от 22.12.2022

№ 143

О бюджете Веретейского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Муниципальный Совет Веретейского сельского поселения

РЕШИЛ:

Статья 1

1. Утвердить основные характеристики бюджета Веретейского сельского поселения на 2023 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения в сумме 21 154 805,84 рубль;

2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 21 154 805,84 рубль;

3) дефицит бюджета поселения 0,00 рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на 2024 год и на 2025 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета поселения на 2024 год в сумме 18 204 430,76 рублей и на 2025 год в сумме 18 745 640,60 рублей;

2) общий объем расходов бюджета поселения на 2024 год в сумме 18 204 430,76 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 320 836,99 рублей и на 2025 год в сумме 18 745 640,60 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 668 265,98 рублей;

3) плановый дефицит бюджета поселения на 2024 год – 0,00 рублей, на 2025 год – 0,00 рублей.

Статья 2

1. Установить, что доходы бюджета поселения в 2023 году и в плановом периоде 2024 и 2025 годов формируются в соответствии со статьями 61.5, 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Законом Ярославской области «О единых нормативах отчислений в местные бюджеты»:

- земельный налог – по нормативу 100 процентов;

- налог на имущество физических лиц – по нормативу 100 процентов;

- налог на доходы физических лиц – по нормативу 2 процента;
- единый сельскохозяйственный налог – по нормативу 30 процентов;
- государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий – по нормативу 100 процентов;
- акцизы на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащие зачислению в местный бюджет – по нормативу, установленному органами государственной власти субъекта Российской Федерации;
- доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) – по нормативу 100 процентов;
- доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну поселений (за исключением земельных участков) – по нормативу 100 процентов;
- доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) – по нормативу 100 процентов;
- невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет поселения – по нормативу 100 процентов;
- прочие неналоговые доходы бюджетов поселений – по нормативу 100 процентов.

Статья 3

Утвердить ассигнования дорожного фонда Веретейского сельского поселения на 2023 год в сумме 7 945 221,00 рублей, на 2024 год в сумме 8 266 141,00 рублей, на 2025 год в сумме 8 604 781,00 рублей.

Статья 4

Утвердить Перечень главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета Веретейского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

Статья 5

Утвердить прогнозируемые доходы бюджета поселения на 2023 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению № 2 к настоящему Решению, и на плановый период 2024 и 2025 годов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению № 3 к настоящему Решению.

Статья 6

Утвердить расходы бюджета поселения на 2023 год по ведомственной структуре расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению № 4 к настоящему Решению, и на плановый период 2024 и 2025 годов по ведомственной структуре расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению № 5 к настоящему Решению.

Статья 7

Утвердить расходы бюджета поселения на 2023 год по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению № 6 к настоящему Решению, и на плановый период 2024 и 2025 годов по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению № 7 к настоящему Решению.

Статья 8

Утвердить перечень главных распорядителей средств бюджета Веретейского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов согласно приложению № 8 к настоящему Решению.

Статья 9

Установить, что в 2023 году и на плановый период 2024 и 2025 годов перечень администраторов поступлений в бюджет Веретейского сельского поселения определяется федеральным законодательством. Закрепить за Администратором доходов бюджета Веретейского сельского поселения источники доходов бюджета согласно приложению № 9 к настоящему Решению.

Статья 10

Утвердить резервный фонд Администрации Веретейского сельского поселения на 2023 год в сумме 80 000,00 рублей, на 2024 год в сумме 80 000,00 рублей и на 2025 год в сумме 90 000,00 рублей.

Средства резервного фонда Администрации Веретейского сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Статья 11

Утвердить источники финансирования дефицита бюджета на 2023 год согласно приложению № 10 к настоящему Решению.

Статья 12

Утвердить общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2023 году в сумме 8 768 846,00 рублей, в 2024 году – 5 370 951,00 рублей, в 2025 году – 5 380 321,00 рублей.

Статья 13

1. Установить, что субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном **пунктом 5 статьи 242** Бюджетного кодекса, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) в соответствии с пунктом 3 статьи 232 БК РФ.

2. Установить, что в ходе исполнения бюджета поселения финансовый орган поселения вправе вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации без внесения изменений в настоящее Решение.

3. Установить, что в ходе исполнения бюджета поселения финансовый орган поселения вправе вносить изменения в структуру доходов бюджета и в ведомственную структуру расходов, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов, с последующим отражением данных изменений в настоящем Решении в случае использования остатков средств бюджета поселения на 01.01.2023 года.

Статья 14

1. Установить, что в соответствии со статьей 78 и пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации субсидии из бюджета поселения предоставляются главным распорядителем бюджетных средств в пределах, предусмотренных им в бюджете поселения бюджетных ассигнований:

1) юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг:

а) осуществляющим деятельность по государственным регулируемым (ценам) тарифам, устанавливаемым правовыми актами Ярославской области;

б) участвующим в реализации мероприятий муниципальных программ Веретейского сельского поселения, в том числе на возмещение части затрат на оплату процентов за пользование кредитами, привлеченными в российских кредитных организациях, части затрат по лизинговым платежам по договорам финансовой аренды (лизинга);

2) некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

2. Порядок предоставления субсидий, указанных в части 1 настоящей статьи, устанавливается Администрацией Веретейского сельского поселения.

3. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2023 года.

Председатель Муниципального Совета Веретейского сельского поселения

И. Н. Сигарев

Приложение № 1

к Решению от 22.12.2022 № 143

Перечень

Главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета Веретейского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов

КБК	Наименование ГАДБ и ИФДБ
1	2
615	Администрация Веретейского сельского поселения

Приложение № 2

к Решению от 22.12.2022 № 143

Прогнозируемые доходы

бюджета Веретейского сельского поселения на 2023 год в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации

рублей

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2023 год (руб.)
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	12 385 959,84
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	776 000,00
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	776 000,00
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	3 644 760,00
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	3 644 760,00
100 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 726 340,00
100 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	11 990,00
100 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2 134 110,00
100 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-227 680,00

	рации)	
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	7 424 000,00
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	527 000,00
182 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	5 897 000,00
182 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 000 000,00
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	6 000,00
000 1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	6 000,00
615 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	6 000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	535 199,84
615 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	400 000,00
615 1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	95 199,84
615 1 11 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями	40 000,00
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	8 768 846,00
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	8 768 846,00
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 725 985,00
615 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	2 684 000,00
615 2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	41 985,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	5 748 919,00
615 2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	4 300 461,00
615 2 02 20302 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	707 195,00
615 2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	630 155,00
000 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	111 108,00
615 2 02 29999 10 2004 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты)	111 108,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	293 942,00

615 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	293 942,00
	Итого доходов	21 154 805,84

Приложение № 3
к Решению от 22.12.2022 № 143

**Прогнозируемые доходы
бюджета Веретейского сельского поселения на 2024-2025 годы в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации**

рублей

Код бюджетной классификации	Наименование дохода	2024 год	2025 год
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	12 833 479,76	13 365 319,60
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	818 000,00	877 000,00
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	818 000,00	877 000,00
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	3 965 680,00	4 304 320,00
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	3 965 680,00	4 304 320,00
100 1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	1 891 960,00	2 058 560,00
100 1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	12 920,00	13 700,00
100 1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	2 308 580,00	2 485 560,00
100 1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	-247 780,00	-253 500,00
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	7 462 000,00	7 499 000,00
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских	538 000,00	548 000,00

	поселений		
182 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	5 924 000,00	5 951 000,00
182 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 000 000,00	1 000 000,00
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	5 000,00	7 000,00
000 1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	5 000,00	7 000,00
615 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	5 000,00	7 000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	582 799,76	677 999,60
615 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	400 000,00	400 000,00
615 1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	142 799,76	237 999,60
615 1 11 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями	40 000,00	40 000,00
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	5 370 951,00	5 380 321,00
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	5 370 951,00	5 380 321,00
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	5 064 063,00	5 062 846,00
615 2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	4 300 461,00	4 300 461,00
615 2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	634 988,00	633 771,00
000 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	128 614,00	128 614,00
615 2 02 29999 10 2004 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты)	128 614,00	128 614,00
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	306 888,00	317 475,00
615 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	306 888,00	317 475,00

	Итого доходов	18 204 430,76	18 745 640,60
--	----------------------	----------------------	----------------------

Приложение № 4

к Решению от 22.12.2022 № 143

**Расходы бюджета
Веретейского сельского поселения на 2023 год по ведомственной структуре расходов бюджетов Российской Федерации**

рублей

Код	Наименование администратора	План 2023 г.
615	Администрация Веретейского сельского поселения	21 154 805,84
	Итого расходов	21 154 805,84

Приложение № 5

к Решению от 22.12.2022 № 143

**Расходы бюджета
Веретейского сельского поселения на 2024-2025 годы по ведомственной структуре расходов бюджетов Российской Федерации**

рублей

Код	Наименование	2024 год	2025 год
615	Администрация Веретейского сельского поселения	18 204 430,76	18 745 640,60
	Итого расходов	18 204 430,76	18 745 640,60

Приложение № 6

к Решению от 22.12.2022 № 143

**Расходы бюджета
по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2023 год**

рублей

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2023 год
Муниципальная программа "Развитие образования и молодежная политика в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	01.0.00.00000		50 000,00
<i>Муниципальная программа "Развитие образования и молодежная политика в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы</i>	<i>01.1.00.00000</i>		<i>50 000,00</i>
<i>Мероприятие по программе "Развитие образования и молодежная политика в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы</i>	<i>01.1.01.00000</i>		<i>50 000,00</i>
Мероприятия по реализации муниципальной программы "Развитие образования и молодежная политика в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	01.1.01.20010		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	20 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	30 000,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы	02.0.00.00000		100 000,00
<i>Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы</i>	<i>02.1.00.00000</i>		<i>100 000,00</i>
<i>Мероприятия по реализации муниципальной программы «Социальная поддержка населения Веретейского сельского поселения» на 2021-2025 годы</i>	<i>02.1.01.00000</i>		<i>100 000,00</i>

Мероприятия по реализации муниципальной программы "Социальная поддержка населения Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы	02.1.01.20020		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	28 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	72 000,00
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы	03.0.00.00000		1 060 000,00
<i>Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы</i>	<i>03.1.00.00000</i>		<i>1 060 000,00</i>
<i>Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы</i>	<i>03.1.01.00000</i>		<i>1 060 000,00</i>
Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы "Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья"	03.1.01.L4970		1 060 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	1 060 000,00
Муниципальная программа "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы	04.0.00.00000		610 000,00
<i>Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения за счет средств бюджета поселения</i>	<i>04.1.00.00000</i>		<i>10 000,00</i>
<i>Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения за счет средств бюджета поселения</i>	<i>04.1.01.00000</i>		<i>10 000,00</i>
Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения за счет средств бюджета поселения	04.1.01.20040		10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00
<i>Реализация мероприятий по капитальному ремонту муниципального жилого фонда за счет средств бюджета поселения</i>	<i>04.2.00.00000</i>		<i>600 000,00</i>
<i>Реализация мероприятий по капитальному ремонту муниципального жилого фонда за счет средств бюджета поселения</i>	<i>04.2.02.00000</i>		<i>600 000,00</i>
Реализация мероприятий по капитальному ремонту муниципального жилого фонда за счет средств бюджета поселения	04.2.02.20050		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00
Реализация мероприятий по управлению имуществом находящимся в муниципальной собственности и приобретением права собственности	04.2.02.20060		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00
Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы	05.0.00.00000		7 945 221,00
<i>Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы</i>	<i>05.1.00.00000</i>		<i>7 945 221,00</i>
<i>Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы</i>	<i>05.1.01.00000</i>		<i>3 644 760,00</i>
Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях	05.1.01.20090		3 644 760,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 394 760,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной)		400	250 000,00

ной) собственности			
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства за счет средств областного бюджета	05.1.02.00000		4 300 461,00
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства за счет средств областного бюджета	05.1.02.72440		4 300 461,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	800 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	3 500 461,00
Муниципальная программа "Защита населения и территории Веретейского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" на 2021-2025 годы	06.0.00.00000		315 000,00
Муниципальная программа "Защита населения и территории Веретейского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" на 2021-2025 годы	06.1.00.00000		315 000,00
Муниципальная программа "Защита населения и территории Веретейского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" на 2021-2025 годы	06.1.01.00000		315 000,00
Реализация мероприятий по пожарной безопасности	06.1.01.20110		170 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	170 000,00
Мероприятия по охране общественного порядка	06.1.01.20130		145 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	95 000,00
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	07.0.00.00000		260 000,00
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	07.1.00.00000		260 000,00
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	07.1.01.00000		260 000,00
Реализация мероприятий по развитию культуры в Веретейском сельском поселении	07.1.01.20110		260 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	260 000,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	08.0.00.00000		356 076,21
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	08.1.00.00000		356 076,21
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	08.1.01.00000		356 076,21
Мероприятия в области физической культуры и спорта	08.1.01.20120		356 076,21
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	356 076,21
Муниципальная программа "Экономическое развитие и инновационная экономика в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	09.0.00.00000		116 955,79
Муниципальная программа "Экономическое развитие и инновационная экономика в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	09.1.00.00000		116 955,79

Муниципальная программа "Экономическое развитие и инновационная экономика в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	09.1.01.00000		116 955,79
Софинансирование субсидии на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	09.1.01.42880		5 847,79
Иные бюджетные ассигнования		800	5 847,79
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	09.1.01.72880		111 108,00
Иные бюджетные ассигнования		800	111 108,00
Муниципальная программа "Энергоэффективность и развитие энергетики в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	10.0.00.00000		200 000,00
Муниципальная программа "Энергоэффективность и развитие энергетики в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	10.1.00.00000		200 000,00
Муниципальная программа "Энергоэффективность и развитие энергетики в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	10.1.01.00000		200 000,00
Мероприятия по повышению энергоэффективности в Веретейском сельском поселении за счет средств бюджета поселения	10.1.01.20140		200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	200 000,00
Муниципальная программа "Эффективная власть в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	11.0.00.00000		1 207 454,84
Муниципальная программа "Эффективная власть в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	11.1.00.00000		100 000,00
Муниципальная программа "Эффективная власть в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	11.1.01.00000		100 000,00
Реализация мероприятий по информационному развитию Веретейского сельского поселения» за счет средств бюджета поселения	11.1.01.20150		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00
Муниципальная программа "Эффективная власть в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	11.2.00.00000		1 107 454,84
Муниципальная программа "Эффективная власть в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	11.2.02.00000		1 107 454,84
Муниципальная программа "Эффективная власть в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	11.2.02.20160		1 107 454,84
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	982 454,84
Иные бюджетные ассигнования		800	25 000,00
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	12.0.00.00000		120 000,00
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	12.1.00.00000		120 000,00
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	12.1.01.00000		120 000,00
Мероприятие по использованию и охране земель на территории Веретейского сельского поселения	12.1.01.20200		120 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных		200	120 000,00

(муниципальных) нужд			
Муниципальная программа "Благоустройство в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	13.0.00.00000		2 230 000,00
<i>Муниципальная целевая программа "Развитие уличного освещения в населенных пунктах Веретейского сельского поселения" на 2014-2016 годы</i>	<i>13.1.00.00000</i>		<i>1 650 000,00</i>
<i>Реализация мероприятия по развитию уличного освещения в населенных пунктах Веретейского сельского поселения</i>	<i>13.1.01.00000</i>		<i>1 650 000,00</i>
Реализация мероприятия по развитию уличного освещения в населенных пунктах Веретейского сельского поселения	13.1.01.20200		1 650 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	1 650 000,00
<i>Муниципальная программа "Благоустройство в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы</i>	<i>13.2.00.00000</i>		<i>580 000,00</i>
<i>Муниципальная программа "Благоустройство в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы</i>	<i>13.2.02.00000</i>		<i>580 000,00</i>
Реализация мероприятия по благоустройству	13.2.02.20210		580 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	550 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	30 000,00
Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды в Веретейском сельском поселении" на 2018-2024 годы	14.0.00.00000		170 000,00
<i>Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды в Веретейском сельском поселении» на 2018-2024 годы</i>	<i>14.1.00.00000</i>		<i>170 000,00</i>
<i>Мероприятие по благоустройству дворовых и общественных территорий на территории Веретейского сельского поселения</i>	<i>14.1.F2.00000</i>		<i>170 000,00</i>
Мероприятие по благоустройству дворовых и общественных территорий на территории Веретейского сельского поселения	14.1.F2.55550		170 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	170 000,00
Муниципальная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Веретейского сельского поселения" на 2019-2023 годы	15.0.00.00000		757 195,00
<i>Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда Веретейского сельского поселения за счет средств местного бюджета</i>	<i>15.1.00.00000</i>		<i>757 195,00</i>
<i>Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда Веретейского сельского поселения за счет средств местного бюджета</i>	<i>15.1.F3.00000</i>		<i>757 195,00</i>
Субсидия на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств областного бюджета	15.1.F3.67484		707 195,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	707 195,00
Софинансирование проекта из средств бюджета поселения	15.1.F3.6748S		50 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	50 000,00
<i>непрограммные расходы</i>	<i>30.0.00.00000</i>		<i>5 656 903,00</i>
Высшее должностное лицо муниципального образования	30.0.00.10020		1 132 269,72
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 132 269,72

Центральный аппарат	30.0.00.10030		3 904 413,28
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 488 058,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	411 854,64
Иные бюджетные ассигнования		800	4 500,00
Межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (осуществление внешнего муниципального финансового контроля)	30.0.00.10090		167 317,00
Иные бюджетные ассигнования		800	167 317,00
Резервные фонды местных администраций	30.0.00.10120		80 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	80 000,00
Межбюджетный трансферт на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями (кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения)	30.0.00.10270		78 961,00
Иные бюджетные ассигнования		800	78 961,00
Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	30.0.00.51180		293 942,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	283 942,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00
Итого			21 154 805,84
Всего			21 154 805,84
Дефицит (-), профицит (+)			

Приложение № 7
к Решению от 22.12.2022 № 143

**Расходы бюджета
по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2024-2025 годы**

рублей

Наименование	Код целевой классификации	Вид расходов	2024 год	2025 год
Муниципальная программа "Развитие образования и молодежная политика в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	01.0.00.00000		50 000,00	50 000,00
<i>Муниципальная программа "Развитие образования и молодежная политика в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы</i>	<i>01.1.00.00000</i>		<i>50 000,00</i>	<i>50 000,00</i>
<i>Мероприятие по программе "Развитие образования и молодежная политика в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы</i>	<i>01.1.01.00000</i>		<i>50 000,00</i>	<i>50 000,00</i>
Мероприятия по реализации муниципальной программы "Развитие образования и молодежная политика в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	01.1.01.20010		50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	20 000,00	20 000,00

Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	30 000,00	30 000,00
Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы	02.0.00.00000		100 000,00	100 000,00
<i>Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы</i>	<i>02.1.00.00000</i>		<i>100 000,00</i>	<i>100 000,00</i>
<i>Мероприятия по реализации муниципальной программы «Социальная поддержка населения Веретейского сельского поселения» на 2021-2025 годы</i>	<i>02.1.01.00000</i>		<i>100 000,00</i>	<i>100 000,00</i>
Мероприятия по реализации муниципальной программы "Социальная поддержка населения Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы	02.1.01.20020		100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	28 000,00	28 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	72 000,00	72 000,00
Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы	03.0.00.00000		634 988,00	633 771,00
<i>Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы</i>	<i>03.1.00.00000</i>		<i>634 988,00</i>	<i>633 771,00</i>
<i>Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы</i>	<i>03.1.01.00000</i>		<i>634 988,00</i>	<i>633 771,00</i>
Субсидия на реализацию мероприятий подпрограммы "Государственная поддержка молодых семей Ярославской области в приобретении (строительстве) жилья"	03.1.01.L4970		634 988,00	633 771,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению		300	634 988,00	633 771,00
Муниципальная программа "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы	04.0.00.00000		610 000,00	610 000,00
<i>Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения за счет средств бюджета поселения</i>	<i>04.1.00.00000</i>		<i>10 000,00</i>	<i>10 000,00</i>
<i>Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения за счет средств бюджета поселения</i>	<i>04.1.01.00000</i>		<i>10 000,00</i>	<i>10 000,00</i>
Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения за счет средств бюджета поселения	04.1.01.20040		10 000,00	10 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00	10 000,00
<i>Реализация мероприятий по капитальному ремонту муниципального жилого фонда за счет средств бюджета поселения</i>	<i>04.2.00.00000</i>		<i>600 000,00</i>	<i>600 000,00</i>
<i>Реализация мероприятий по капитальному ремонту муниципального жилого фонда за счет средств бюджета поселения</i>	<i>04.2.02.00000</i>		<i>600 000,00</i>	<i>600 000,00</i>
Реализация мероприятий по капитальному ремонту муниципального жилого фонда за счет средств бюджета поселения	04.2.02.20050		300 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00	300 000,00
Реализация мероприятий по управлению имуществом находящимся в муниципальной собственности и приобретением права собственности	04.2.02.20060		300 000,00	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	300 000,00	300 000,00
Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы	05.0.00.00000		8 266 141,00	8 604 781,00

Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы	05.1.00.00000		8 266 141,00	8 604 781,00
Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства Веретейского сельского поселения" на 2021-2025 годы	05.1.01.00000		3 965 680,00	4 304 320,00
Строительство, модернизация, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях	05.1.01.20090		3 965 680,00	4 304 320,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	3 715 680,00	4 054 320,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	250 000,00	250 000,00
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства за счет средств областного бюджета	05.1.02.00000		4 300 461,00	4 300 461,00
Субсидия на финансирование дорожного хозяйства за счет средств областного бюджета	05.1.02.72440		4 300 461,00	4 300 461,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	800 000,00	800 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности		400	3 500 461,00	3 500 461,00
Муниципальная программа "Защита населения и территории Веретейского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" на 2021-2025 годы	06.0.00.00000		200 000,00	200 000,00
Муниципальная программа "Защита населения и территории Веретейского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" на 2021-2025 годы	06.1.00.00000		200 000,00	200 000,00
Муниципальная программа "Защита населения и территории Веретейского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" на 2021-2025 годы	06.1.01.00000		200 000,00	200 000,00
Реализация мероприятий по пожарной безопасности	06.1.01.20110		100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00	100 000,00
Мероприятия по охране общественного порядка	06.1.01.20130		100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00	100 000,00
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	07.0.00.00000		70 000,00	70 000,00
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	07.1.00.00000		70 000,00	70 000,00
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	07.1.01.00000		70 000,00	70 000,00
Реализация мероприятий по развитию культуры в Веретейском сельском поселении	07.1.01.20110		70 000,00	70 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	70 000,00	70 000,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	08.0.00.00000		50 000,00	50 000,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	08.1.00.00000		50 000,00	50 000,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	08.1.01.00000		50 000,00	50 000,00
Мероприятия в области физической культуры и спорта	08.1.01.20120		50 000,00	50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	50 000,00	50 000,00

ных (муниципальных) нужд				
Муниципальная программа "Экономическое развитие и инновационная экономика в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	09.0.00.00000		135 383,16	135 383,16
<i>Муниципальная программа "Экономическое развитие и инновационная экономика в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы</i>	<i>09.1.00.00000</i>		<i>135 383,16</i>	<i>135 383,16</i>
<i>Муниципальная программа "Экономическое развитие и инновационная экономика в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы</i>	<i>09.1.01.00000</i>		<i>135 383,16</i>	<i>135 383,16</i>
Софинансирование субсидии на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	09.1.01.42880		6 769,16	6 769,16
Иные бюджетные ассигнования		800	6 769,16	6 769,16
Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты	09.1.01.72880		128 614,00	128 614,00
Иные бюджетные ассигнования		800	128 614,00	128 614,00
Муниципальная программа "Энергоэффективность и развитие энергетики в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	10.0.00.00000		30 000,00	30 000,00
<i>Муниципальная программа "Энергоэффективность и развитие энергетики в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы</i>	<i>10.1.00.00000</i>		<i>30 000,00</i>	<i>30 000,00</i>
<i>Муниципальная программа "Энергоэффективность и развитие энергетики в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы</i>	<i>10.1.01.00000</i>		<i>30 000,00</i>	<i>30 000,00</i>
Мероприятия по повышению энергоэффективности в Веретейском сельском поселении за счет средств бюджета поселения	10.1.01.20140		30 000,00	30 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	30 000,00	30 000,00
Муниципальная программа "Эффективная власть в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	11.0.00.00000		442 799,76	537 999,60
<i>Муниципальная программа "Эффективная власть в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы</i>	<i>11.1.00.00000</i>		<i>100 000,00</i>	<i>100 000,00</i>
<i>Муниципальная программа "Эффективная власть в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы</i>	<i>11.1.01.00000</i>		<i>100 000,00</i>	<i>100 000,00</i>
Реализация мероприятий по информационному развитию Веретейского сельского поселения за счет средств бюджета поселения	11.1.01.20150		100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00	100 000,00
<i>Муниципальная программа "Эффективная власть в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы</i>	<i>11.2.00.00000</i>		<i>342 799,76</i>	<i>437 999,60</i>
<i>Муниципальная программа "Эффективная власть в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы</i>	<i>11.2.02.00000</i>		<i>342 799,76</i>	<i>437 999,60</i>
Муниципальная программа "Эффективная власть в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	11.2.02.20160		342 799,76	437 999,60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	242 799,76	337 999,60
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	12.0.00.00000		100 000,00	100 000,00

Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	12.1.00.00000		100 000,00	100 000,00
Муниципальная программа "Охрана окружающей среды в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	12.1.01.00000		100 000,00	100 000,00
Мероприятие по использованию и охране земель на территории Веретейского сельского поселения	12.1.01.20200		100 000,00	100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	100 000,00	100 000,00
Муниципальная программа "Благоустройство в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	13.0.00.00000		1 747 864,99	1 611 897,51
Муниципальная целевая программа "Развитие уличного освещения в населенных пунктах Веретейского сельского поселения" на 2014-2016 годы	13.1.00.00000		500 000,00	500 000,00
Реализация мероприятия по развитию уличного освещения в населенных пунктах Веретейского сельского поселения	13.1.01.00000		500 000,00	500 000,00
Реализация мероприятия по развитию уличного освещения в населенных пунктах Веретейского сельского поселения	13.1.01.20200		500 000,00	500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	500 000,00	500 000,00
Муниципальная программа "Благоустройство в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	13.2.00.00000		1 247 864,99	1 111 897,51
Муниципальная программа "Благоустройство в Веретейском сельском поселении" на 2021-2025 годы	13.2.02.00000		1 247 864,99	1 111 897,51
Реализация мероприятия по благоустройству	13.2.02.20210		1 247 864,99	1 111 897,51
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	1 247 864,99	1 111 897,51
Муниципальная программа "Формирование комфортной городской среды в Веретейском сельском поселении" на 2018-2024 годы	14.0.00.00000		150 000,00	0,00
Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды в Веретейском сельском поселении» на 2018-2024 годы	14.1.00.00000		150 000,00	0,00
Мероприятие по благоустройству дворовых и общественных территорий на территории Веретейского сельского поселения	14.1.F2.00000		150 000,00	0,00
Мероприятие по благоустройству дворовых и общественных территорий на территории Веретейского сельского поселения	14.1.F2.55550		150 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	150 000,00	0,00
<i>непрограммные расходы</i>	<i>30.0.00.00000</i>		<i>5 296 416,86</i>	<i>5 343 542,35</i>
Высшее должностное лицо муниципального образования	30.0.00.10020		1 132 269,72	1 132 269,72
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	1 132 269,72	1 132 269,72
Центральный аппарат	30.0.00.10030		3 777 259,14	3 803 797,63
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	3 197 259,14	3 213 797,63
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	575 000,00	585 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	5 000,00	5 000,00
Резервные фонды местных администраций	30.0.00.10120		80 000,00	90 000,00
Иные бюджетные ассигнования		800	80 000,00	90 000,00

Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	30.0.00.51180		306 888,00	317 475,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами		100	296 888,00	307 475,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200	10 000,00	10 000,00
Условно утвержденные расходы	99.0.00.00000		320 836,99	668 265,98
Условно утвержденные расходы	99.9.00.00000		320 836,99	668 265,98
		900	320 836,99	668 265,98
Итого			18 204 430,76	18 745 640,60
Всего			18 204 430,76	18 745 640,60
Дефицит (-), профицит (+)				

Приложение № 8
к Решению от 22.12.2022 № 143

**Перечень
Главных распорядителей средств бюджета Веретейского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов**

КБК	Наименование ГРБС
1	2
615	Администрация Веретейского сельского поселения

Приложение № 9
к Решению от 22.12.2022 № 143

Администратор (ы) поступлений в бюджет Веретейского сельского поселения на 2023 год

Код администратора	Код бюджетной классификации	Наименование доходов
615	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений.
615	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
615	2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
615	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
615	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
615	1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)
615	1 11 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями
615	1 14 02052 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
615	2 02 20041 10 0000 150	Субсидия бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
615	2 02 20051 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию федеральных целевых программ

615	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджет поселений) для осуществления возврата(зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несовершенное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
615	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг(работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
615	2 02 15001 10 0000 150	Дотация бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений Ярославской области
615	108 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий
615	108 04020 01 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий
615	1 1402053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
615	2 02 19999 10 1004 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений (Дотации на реализацию мероприятий, предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области)
615	2 02 25497 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение жильем молодых семей
615	2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
615	2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
615	2 02 29999 10 2032 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на реализацию мероприятий инициативного бюджетирования на территории Ярославской области (поддержка местных инициатив)
615	2 02 29999 10 2004 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные населенные пункты)
615	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
615	2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджет сельских поселений
615	2 02 25555 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды
615	2 02 20299 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
615	2 02 20302 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов
615	2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов
615	2 02 15002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
615	2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений

Приложение № 10
к Решению от 22.12.2022 № 143

Источники финансирования
дефицита бюджета Веретейского сельского поселения на 2023 год

Код	Наименование	План 2023 год
01050000 00 0000 000	Изменение остатков средств	0
615 01050201 10 0000 510	Увеличение остатков средств	0
615 01050201 10 0000 610	Уменьшение остатков средств	0
	ИТОГО источников внутреннего финансирования	0

Приложение № 11
к Решению от 22.12.2022 № 143

Перечень и проекты изменений в паспорта муниципальных программ Веретейского сельского поселения на 2023-2025 годы

1. Проект паспорта муниципальной программы
«Развитие образования и молодежная политика в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Веретейского сельского поселения, Главный специалист Администрации, Балшина Алина Николаевна, тел. (48547) 24-8-21
Координатор муниципальной программы	Глава Веретейского сельского поселения Сигарев Иван Николаевич, тел. (48547) 24-3-90
Сроки реализации муниципальной программы	2021-2025 годы
Цель муниципальной программы	Вовлечение молодежи в социально – экономическую, политическую и общественную жизнь Веретейского сельского поселения
Объем финансирования муниципальной программы за счёт всех источников	Всего по муниципальной программе 234 000,00 рублей; 2021 г. – 42 000,00 рублей; 2022 г. – 42 000,00 рублей; 2023 г. – 50 000,00 рублей; 2024 г. – 50 000,00 рублей; 2025 г. – 50 000,00 рублей.
Перечень подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы:	отсутствует
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Официальный сайт Администрации Веретейского сельского поселения: https://adm-vsp.ru .

Проект паспорта муниципальной программы
«Социальная поддержка населения Веретейского сельского поселения» на 2021-2025 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Веретейского сельского поселения, Главный специалист Администрации, Балшина Алина Николаевна, тел. (48547) 24-8-21
Координатор муниципальной программы	Глава Веретейского сельского поселения Сигарев Иван Николаевич, тел. (48547) 24-3-90
Сроки реализации муниципальной программы	2021-2025 годы
Цель муниципальной программы	Повышение качества жизни граждан старшего поколения
Объем финансирования муниципальной программы за счёт всех источников	Всего по муниципальной программе 448 000,00 рублей; 2021 г. – 48 000,00 рублей; 2022 г. – 100 000,00 рублей; 2023 г. – 100 000,00 рублей; 2024 г. – 100 000,00 рублей; 2025 г. – 100 000,00 рублей.
Перечень подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы	отсутствует
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Официальный сайт Администрации Веретейского сельского поселения: https://adm-vsp.ru .

3. Проект паспорта муниципальной программы
«Обеспечение жильем молодых семей в Веретейском сельском поселении»
на 2021-2025 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Веретейского сельского поселения, Главный специалист Администрации, Балшина Алина Николаевна, тел. (48547) 24-8-21
Координатор муниципальной программы	Глава Веретейского сельского поселения Сигарев Иван Николаевич, тел. (48547) 24-3-90
Сроки реализации муниципальной программы	2021-2025 годы
Цель муниципальной программы	Оказание поддержки молодым семьям, проживающим на территории Веретейского сельского поселения, в решении жилищной проблемы за счет бюджетов различных уровней
Объем финансирования муниципальной программы за счёт всех источников	Всего по муниципальной программе 3 432 913,03 рублей 2021 г. – 477 257,03 рублей 2022 г. – 626 897,00 рублей 2023 г. – 1 060 000,00 рублей 2024 г. – 634 988,00 рублей 2025 г. – 633 771,00 рублей
Перечень подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы	отсутствует
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Официальный сайт Администрации Веретейского сельского поселения: https://adm-vsp.ru .

тернет»

4. Проект паспорта муниципальной программы
«Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Веретейского сельского поселения» на 2021-2025 годы

Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Администрация Веретейского сельского поселения, Консультант Администрации, Власов Алексей Викторович, тел. (48547) 24-8-21
Координатор муниципальной Программы	Глава Веретейского сельского поселения Сигарев Иван Николаевич, тел. (48547) 24-3-90
Сроки реализации муниципальной Программы	2021-2025 годы
Цель муниципальной Программы	Повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению Веретейского СП
Объемы и источники финансирования Программы	Всего по муниципальной программе 4 253 233,14 рублей 2021 г. – 1 109 233,14 рублей 2022 г. – 1 314 000,00 рублей 2023 г. – 610 000,00 рублей 2024 г. – 610 000,00 рублей 2025 г. – 610 000,00 рублей
Перечень подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы	отсутствует
Электронный адрес размещения муниципальной Программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Официальный сайт Администрации Веретейского сельского поселения: https://adm-vsp.ru .

5. Проект паспорта муниципальной программы
«Развитие дорожного хозяйства Веретейского сельского поселения» на 2021-2025 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Веретейского сельского поселения, Ведущий специалист Администрации, Балшина Юлия Сергеевна, тел. (48547) 24-8-21
Координатор муниципальной программы	Глава Веретейского сельского поселения Сигарев Иван Николаевич, тел. (48547) 24-3-90
Сроки реализации муниципальной программы	2021-2025 годы
Цель муниципальной программы	Развитие современной и эффективной дорожной инфраструктуры, сохранение и развитие автомобильных дорог местного значения
Объемы и источники финансирования Программы	Всего по муниципальной программе 37 855 320,14 рублей 2021 г. – 5 707 729,45 рублей; 2022 г. – 7 331 447,69 рублей; 2023 г. – 7 945 221,00 рублей; 2024 г. – 8 266 141,00 рублей; 2025 г. – 8 604 781,00 рублей;
Перечень подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы	отсутствует
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Официальный сайт Веретейского сельского поселения: adm-vsp.ru .

6. Проект паспорта муниципальной программы
«Защита населения и территории Веретейского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2021-2025 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Веретейского сельского поселения, Консультант Администрации, Власов Алексей Викторович, тел. (48547) 24-8-21
Координатор муниципальной программы	Глава Веретейского сельского поселения Сигарев Иван Николаевич, тел. (48547) 24-3-90
Сроки реализации муниципальной программы	2021-2025 годы
Цель муниципальной программы	комплексное обеспечение безопасности населения и объектов на территории
Объемы и источники финансирования программы	Всего по муниципальной программе 1 256 502,00 рублей 2021 г. – 255 000,00 рублей; 2022 г. – 286 502,00 рублей; 2023 г. – 315 000,00 рублей; 2024 г. – 200 000,00 рублей; 2025 г. – 200 000,00 рублей;
Перечень подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы	отсутствует

Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Официальный сайт Администрации Веретейского сельского поселения: https://adm-vsp.ru .
---	--

7. Проект паспорта муниципальной программы
«Развитие культуры в Веретейском сельском поселении»
на 2021-2025 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Веретейского сельского поселения Главный специалист Администрации, Балшина Алина Николаевна, тел. (48547) 24-8-21
Координатор муниципальной программы	Глава Веретейского сельского поселения Сигарев Иван Николаевич, тел. (48547) 24-3-90
Сроки реализации муниципальной программы	2021-2025 годы
Цель муниципальной программы	Обеспечение сохранения и развития культурного и исторического наследия, реализация прав граждан на участие в культурной жизни
Объём финансирования муниципальной программы за счёт всех источников	Всего по муниципальной программе 896 773,71 рублей; 2021 г. – 256 773,71 рублей; 2022 г. – 240 000,00 рублей; 2023 г. – 260 000,00 рублей; 2024 г. – 70 000,00 рублей; 2025 г. – 70 000,00 рублей;
Перечень подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы	отсутствует
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Официальный сайт Администрации Веретейского сельского поселения: https://adm-vsp.ru .

Проект паспорта муниципальной программы
«Развитие физической культуры и спорта в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Веретейского сельского поселения, Главный специалист Администрации, Балшина Алина Николаевна, тел. (48547) 24-8-21
Координатор муниципальной программы	Глава Веретейского сельского поселения Сигарев Иван Николаевич, тел. (48547) 24-3-90
Сроки реализации муниципальной программы	2021-2025 годы
Цель муниципальной программы	Создание условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта
Объём финансирования муниципальной программы за счёт всех источников	Всего по муниципальной программе 566 076,21 рублей; 2021 г. – 50 000,00 рублей; 2022 г. – 60 000,00 рублей; 2023 г. – 356 076,21 рублей; 2024 г. – 50 000,00 рублей; 2025 г. – 50 000,00 рублей;
Перечень подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы	отсутствует
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Официальный сайт Администрации Веретейского сельского поселения: https://adm-vsp.ru .

9. Проект паспорта муниципальной программы
«Экономическое развитие и инновационная экономика в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы

Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Администрация Веретейского сельского поселения, Главный специалист Администрации, Гущина Арина Алексеевна, тел. (48547) 24-8-21
Координатор муниципальной Программы	Глава Веретейского сельского поселения Сигарев Иван Николаевич, тел. (48547) 24-3-90
Сроки реализации муниципальной Программы	2021-2025 годы
Цели муниципальной Программы	Цели Программы: - повышение темпов развития малого и среднего предпринимательства как одного из факторов социально - экономического развития Веретейского сельского поселения.

Объем и источники финансирования муниципальной Программы	Всего по муниципальной программе 573 768,67 руб. 2021 г. – 86 453,56 рублей 2022 г. – 99 593,00 рублей 2023 г. – 116 955,79 рублей 2024 г. – 135 383,16 рублей 2025 г. – 135 383,16 рублей
Перечень подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы	отсутствует
Электронный адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Официальный сайт Администрации Веретейского сельского поселения: https://adm-vsp.ru .

10. Проект паспорта муниципальной программы
«Энергоэффективность и развитие энергетики в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы

Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Администрация Веретейского сельского поселения, Консультант Администрации, Власов Алексей Викторович, тел. (48547) 24-8-21
Координатор муниципальной Программы	Глава Веретейского сельского поселения Сигарев Иван Николаевич, тел. (48547) 24-3-90
Сроки реализации муниципальной Программы	2021-2025 годы
Цель муниципальной Программы	Повышение энергетической эффективности экономики, социальной сферы и жилищного фонда, обеспечение доступной и надежной энергетической инфраструктуры на территории Веретейского сельского поселения
Объемы и источники финансирования Программы	Всего по муниципальной программе 320 000,00 рублей 2021 г. – 30 000,00 рублей 2022 г. – 30 000,00 рублей 2023 г. – 200 000,00 рублей 2024 г. – 30 000,00 рублей 2025 г. – 30 000,00 рублей
Перечень подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы	отсутствует
Электронный адрес размещения муниципальной Программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Официальный сайт Администрации Веретейского сельского поселения: https://adm-vsp.ru .

11. Проект паспорта муниципальной программы
«Эффективная власть в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы

Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Администрация Веретейского сельского поселения, Главный специалист Администрации, Гущина Арина Алексеевна, тел. (48547) 24-8-21
Координатор муниципальной Программы	Глава Веретейского сельского поселения Сигарев Иван Николаевич, тел. (48547) 24-3-90
Сроки реализации муниципальной Программы	2021-2025 годы
Цель муниципальной Программы	Цель: повышение качества и эффективности административно-управленческих процессов.
Объемы и источники финансирования Программы	Всего по муниципальной программе 4 971 325,44 рублей 2021 г. – 968 000,00 рублей 2022 г. – 1 815 071,24 рублей 2023 г. – 1 207 454,84 рублей 2024 г. – 442 799,76 рублей 2025 г. – 537 999,60 рублей
Перечень подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы	отсутствует
Электронный адрес размещения муниципальной Программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Официальный сайт Администрации Веретейского сельского поселения: https://adm-vsp.ru .

12. Проект паспорта муниципальной программы
«Использование и охрана земель на территории Веретейского сельского поселения» на 2021-2025 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Веретейского сельского поселения, Ведущий специалист Администрации, Балшина Юлия Сергеевна, тел. (48547) 24-8-21
Координатор муниципальной программы	Глава Веретейского сельского поселения Сигарев Иван Николаевич, тел. (48547) 24-3-90

Сроки реализации муниципальной программы	2021-2025 годы
Цель муниципальной программы	Систематическое проведение инвентаризации земель, выявление нерационально используемых земель, сохранение качества земель (почв) и улучшение экологической обстановки; сохранение, защита и улучшение условий окружающей среды для обеспечения здоровья благоприятных условий жизнедеятельности населения на территории Веретейского сельского поселения
Объем финансирования муниципальной программы за счет всех источников	Всего по муниципальной программе 619 236,68 руб. 2021 г. – 99 236,68 руб., 2022 г. – 200 000,00 руб., 2023 г. – 120 000,00 руб., 2024 г. – 100 000,00 руб., 2025 г. – 100 000,00 руб.
Перечень подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы	отсутствует
Электронный адрес размещения Государственной программы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Официальный сайт Администрации Веретейского сельского поселения: https://adm-vsp.ru .

13. Проект паспорта муниципальной Программы
«Благоустройство в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы

Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Администрация Веретейского сельского поселения, Консультант Администрации, Власов Алексей Викторович, тел. (48547) 24-8-21; Ведущий специалист Администрации, Балшина Юлия Сергеевна, тел. (48547) 24-4-77
Координатор муниципальной Программы	Глава Веретейского сельского поселения Сигарев Иван Николаевич, тел. (48547) 24390
Сроки реализации муниципальной Программы	2021-2025 годы
Цель муниципальной Программы	Увеличение числа населенных пунктов Веретейского сельского поселения с системой комплексного благоустройства и развитым уличным освещением
Объемы и источники финансирования Программы	Всего по муниципальной программе 11 663 583,73 руб. 2021 г. – 3 159 246,23 руб. 2022 г. – 2 914 575,00 руб. 2023 г. – 2 230 000,00 руб. 2024 г. – 1 747 864,99 руб. 2025 г. – 1 611 897,51 руб.
Перечень подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы	отсутствует
Электронный адрес размещения муниципальной Программы в сети «Интернет»	Официальный сайт Администрации Веретейского сельского поселения: https://adm-vsp.ru .

14. Проект паспорта муниципальной Программы
«Формирование комфортной городской среды на территории Веретейского сельского поселения» на 2018-2024 годы

Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Администрация Веретейского сельского поселения, Ведущий специалист Администрации, Балшина Юлия Сергеевна, тел. (48547) 24-8-21
Координатор муниципальной Программы	Глава Веретейского сельского поселения Сигарев Иван Николаевич, тел. (48547) 24-3-90
Сроки реализации муниципальной Программы	2018-2024 годы
Цель муниципальной Программы	- повышение уровня благоустройства дворовых территорий - обеспечение комфортных условий проживания населения на территории Веретейского сельского поселения
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования 13 944 882,79 руб. в том числе: 2018 г. – 3 527 017,92 руб. 2019 г. – 3 975 131,53 руб. 2020 г. – 3 322 733,34 руб. 2021 г. – 2 650 000,00 руб. 2022 г. – 150 000,00 руб. 2023 г. – 170 000,00 руб. 2024 г. – 150 000,00 руб. Финансирование мероприятий данной программы осуществляется за счет средств бюджета Веретейского сельского поселения, внебюджетных средств и субсидий из средств бюджета Ярославской области
Перечень основных мероприятий, входящих в состав муниципальной программы:	Мероприятия по благоустройству дворовых территорий на территории Веретейского сельско-

	го поселения Мероприятия по благоустройству территорий общего пользования на территории Веретейского сельского поселения
Электронный адрес размещения муниципальной Программы в сети «Интернет»	Официальный сайт Веретейского сельского поселения: adm-vsp.ru.

15. Проект паспорта муниципальной программы
«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Веретейского сельского поселения»
на 2019-2023 годы

Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Администрация Веретейского сельского поселения, Консультант Администрации, Власов Алексей Викторович, тел. (48547) 24-8-21
Координатор муниципальной Программы	Глава Веретейского сельского поселения Сигарев Иван Николаевич, тел. (48547) 24-3-90
Сроки реализации муниципальной Программы	2019-2023 годы
Цель муниципальной Программы	финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из аварийных многоквартирных домов при условии обеспечения администрацией Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области выполнения определенных Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ показателей реформирования жилищно-коммунального хозяйства
Объемы финансирования Программы за счет всех источников	*Общий объем финансирования – 126 600 975,53 рублей, из них: - средства Фонда – 118 331 514,00 рублей, - средства регионального бюджета – 4 918 970,00 рублей, - средства местного бюджета – 705 707,71 рублей, - **оплата доп. площади из местного бюджета – 2 233 049,82 рублей в том числе: 2019 – 0 рублей; 2020 – 15 058 864,00 рублей, из них: - средства Фонда – 13 570 208,00 рублей, - средства регионального бюджета – 537 155,00 рублей, - средства местного бюджета – 28 271,28 рублей, - оплата доп. площади из местного бюджета – 923 229,72 рублей. 2021 – 73 211 785,53 рублей, из них: - средства Фонда – 69 029 338,00 рублей, - средства регионального бюджета – 2 732 412,00 рублей, - средства местного бюджета – 140 215,43 рублей, - оплата доп. площади из местного бюджета – 1 309 820,10 рублей. 2022 – 37 573 130,00 рублей, из них: - средства Фонда – 35 828 286,00 рублей, - средства регионального бюджета – 1 418 204,00 рублей, - средства местного бюджета – 326 640,00 рублей, - **оплата доп. площади из местного бюджета – 0,00 рублей. 2023 – 757 195,00 рублей, из них: - средства Фонда – 0,00 рублей, - средства регионального бюджета – 707 195,00 рублей, - средства местного бюджета – 50 000,00 рублей, - **оплата доп. площади из местного бюджета – 0,00 руб.
Электронный адрес размещения муниципальной Программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Официальный сайт Веретейского сельского поселения: http://adm-vsp.ru/programs

Пояснительная записка

к Решению «О бюджете Веретейского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

1. Правовые основы формирования бюджета Веретейского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Решение Муниципального Совета Веретейского сельского поселения от 22.12.2022 № 143 «О бюджете Веретейского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» подготовлено в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положения «О бюджетном процессе в Веретейском сельском поселении», утвержденного Решением Муниципального Совета Веретейского сельского поселения от 29.10.2015 № 50 (в редакции Решения от 16.02.2016 № 66).

Структура и содержание проекта Решения соответствуют статье 184.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

2. Основные характеристики бюджета Веретейского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Основные характеристики решения Муниципального Совета Веретейского сельского поселения от 22.12.2022 № 143 «О бюджете Веретейского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» сформированы в соответствии с постановлением Администрации Веретейского сельского поселения от 11.11.2022 №222 «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики Веретейского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» и Положения «О бюджетном процессе в Веретейском сельском поселении» утвержденного Решением Муниципального Совета Веретейского сельского поселения от 29.10.2015 № 50 (в редакции Решения от 16.02.2016 № 66).

3. Доходы бюджета Веретейского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Прогноз доходов бюджета поселения рассчитан на основе прогноза социально-экономического развития Веретейского поселения на 2023 год и плановый период 2024-2025 годы.

Использованы макроэкономические показатели по первому варианту развития (консервативному), который исходит из более актуальных внешних и внутренних условий развития экономики и социальной сферы.

Прогноз поступления на 2023 год 12 385 959,84 рублей, в 2024 году – 12 833 479,76 рублей, в 2025 году – 13 365 319,60 рублей.

В разрезе доходных источников прогноз поступления складывается следующим образом:

3.1. Налог на доходы физических лиц.

Расчет налога на доходы физических лиц составлен исходя из объема совокупного дохода физических лиц на 2023 год в сумме 776 000,00 рублей, с учетом положений главы 23 Налогового Кодекса РФ, в которой предусмотрены налоговые вычеты, ожидаемого исполнения за 2022 год и прогноза налогового органа как администратора дохода. Сумма налога в бюджет сельского поселения по ставке 13,0 % и нормативу отчислений 2,0 %, прогнозируется на 2024 год в сумме – 818 000,00 рублей, 2025 год – 877 000,00 рублей.

3.2. Налоги на совокупный доход

Единый сельскохозяйственный налог на 2023-2025 годы прогнозируется на 2023 год – 0,00 рублей, 2024 год – 0,00 рублей, 2025 год – 0,00 рублей.

3.3. Налоги на имущество

Налог на имущество физических лиц:

Налог на имущество физических лиц с территории поселения будет зачисляться в бюджет сельского поселения в полном объеме. Прогноз на 2023 год в сумме 527 000,00 рублей (2024 год – 538 000,00 рублей, 2025 год – 548 000,00 рублей).

Земельный налог:

Прогноз поступления налога составлен исходя из условий 100% зачисления с территории поселения в бюджет сельского поселения. Сумма земельного налога прогнозируется на 2023 год в сумме 6 897 000,00 рублей (2024 год – 6 924 000,00 рублей, 2025 год – 6 951 000,00 рублей).

3.4. Государственная пошлина

Прогноз поступления государственной пошлины составлен в соответствии с главой 25.3 «Государственная пошлина» второй части Налогового кодекса РФ. Прогнозируемое поступление в 2023 год – 6 000,00 рублей, 2024 год – 5 000,00 рублей, 2025 год – 7 000,00 рублей.

3.5. Акцизы на нефтепродукты

Акцизы на нефтепродукты прогнозируются на 2023 год – 3 644 760,00 рублей, 2024 год – 3 965 680,00 рублей, 2025 год – 4 304 320,00 рублей.

3.6. Неналоговые доходы

Объем неналоговых доходов прогнозируется на 2023 год в размере 535 199,84 рублей, в 2024 году – 582 799,76 рублей, в 2025 году – 677 999,60 рублей.

Из них:

доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности 400 000,00 рублей в год;

доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями 40 000,00 рублей в год;

доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков), в 2023 году составят 95 199,84 рублей, в 2024 году – 142 799,76 рублей, в 2025 году – 237 999,60 рублей.

Итого объем налоговых и неналоговых доходов на 2023 год составил 12 385 959,84 рублей (2024 год – 12 833 479,76 рублей, 2025 год – 13 365 319,60 рублей).

Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации планируются в следующих размерах:

2023 год – 8 768 846,00 рубль, из них:

- дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта **2 684 000,00** рублей;

- дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов **41 985,00** рублей;

- субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты **293 942,00** рублей;

- субсидия бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования **4 300 461,00** рубль;

- субсидия бюджетам сельских поселений на реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей **630 155,00** рублей;

- субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства **0,00** рублей;

- субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов **707 195,00** рублей;

- субсидии бюджетам сельских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды **0,00** рублей;

- прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Субсидия на реализацию мероприятий по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты) **111 108,00** рублей.

2024 год – 5 370 951,00 рублей,

2025 год – 5 380 321,00 рублей.

ИТОГО ДОХОДОВ в 2023 году – 21 154 805,84 рублей (2024 год – **18 204 430,76** рублей, 2025 год – **18 745 640,60** рублей).

4. Расходы бюджета Веретейского сельского поселения на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

Расходы бюджета поселения в 2023 году составят **21 154 805,84** рубль, в том числе на реализацию муниципальных программ Веретейского сельского поселения – 15 497 902,84 рублей (73,26%), непрограммные расходы – 5 656 903,00 рубль (26,74%).

Общие подходы к формированию бюджетных ассигнований бюджета Веретейского сельского поселения на 2023-2025 годы.

Расходы бюджета Веретейского сельского поселения на 2023-2025 годы представлены главным распорядителем средств бюджета Веретейского сельского поселения по соответствующим разделам бюджетной классификации на основе:

реестра расходных обязательств Веретейского сельского поселения, который определен действующими нормативными правовыми актами;

муниципальных программ, утвержденных постановлениями администрации поселения:

- Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы;

- Муниципальная программа «Социальная поддержка населения Веретейского сельского поселения» на 2021-2025 годы;

- Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы;

- Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Веретейского сельского поселения» на 2021-2025 годы;

- Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства Веретейского сельского поселения» на 2021-2025 годы;

- Муниципальная программа «Защита населения и территории Веретейского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2021-2025 годы;

- Муниципальная программа «Развитие культуры в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы;

- Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы;

- Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы;

- Муниципальная программа «Энергоэффективность и развитие энергетики в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы;

- Муниципальная программа «Эффективная власть в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы;

- Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Веретейского сельского поселения» на 2021-2025 годы;

- Муниципальная программа «Благоустройство в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы;

- Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды в Веретейском сельском поселении» на 2018-2024 годы;

- Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Веретейского сельского поселения» на 2019-2023 годы;

Муниципальная программа «Развитие образования и молодежная политика в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы

Цель:

- вовлечение молодежи в социально-экономическую, политическую и общественную жизнь поселения.

Объем ассигнований Муниципальной программы на **2023 год – 50 000,00** рублей, 2024 год – 50 000,00 рублей, 2025 год – 50 000,00 рублей.

Ожидаемые результаты:

- обеспечение потребности молодых людей в разносторонней самореализации и социализации;

- активизация исследовательской деятельности детей и молодежи;

- активизация добровольческого движения;

- формирование системы развивающего досуга молодежи и позитивной молодежной культуры;

- эффективное функционирование системы гражданского и патриотического воспитания молодежи;

- формирование ценностных ориентаций здорового образа жизни и семейных ценностей у молодежи;

- повышение качества жизни семей с несовершеннолетними детьми.

Муниципальная программа «Социальная поддержка населения Веретейского сельского поселения» на 2021-2025 годы

Цель:

- повышение качества жизни граждан старшего поколения.

Объем ассигнований Муниципальной программы на **2023 год – 100 000,00** рублей, 2024 год – 100 000,00 рублей, 2025 год – 100 000,00 рублей.

Ожидаемые результаты:

- формирование благоприятного социального климата в Веретейском сельском поселении;

- активизация участия граждан старшего возраста в культурно-массовых, досуговых мероприятиях путем вовлечения в кружки, клубы по интересам;

- повышение качества жизни, позитивных установок на активное долголетие, пропаганда семейных ценностей.

Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы

Цель:

- оказание поддержки молодым семьям, проживающим на территории Веретейского сельского поселения, в решении жилищной проблемы за счет бюджетов различных уровней.

Объем ассигнований Муниципальной программы на **2023 год – 1 060 000,00** рублей, (из них субсидия 630 155,00 рублей), 2024 год – 634 988,00 рублей, 2025 год – 633 771,00 рублей.

Ожидаемые результаты:

- совершенствование существующей системы муниципальной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и механизмов приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома;

- содействие в решении жилищной проблемы молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

- ориентирование молодежи на новые приоритеты демографического поведения, связанные с укреплением семейных отношений и многодетностью.

Муниципальная программа «Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Веретейского сельского поселения» на 2021-2025 годы

Цель:

- повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению Веретейского сельского поселения.

Объем ассигнований Муниципальной программы на **2023 год – 610 000,00** рублей, 2024 год – 610 000,00 рублей, 2025 год – 610 000,00 рублей.

- мероприятия по реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения в 2023 году – 10 000,00 рублей;

- мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилого фонда в 2023 году – 300 000,00 рублей;

- мероприятия по управлению имуществом, находящимся в муниципальной собственности и приобретением права собственности в 2023 году – 300 000,00 рублей.

Ожидаемые результаты:

- создание благоприятных условий проживания жителей Веретейского сельского поселения;

- улучшение внешнего облика Веретейского сельского поселения;
- увеличение количества населенных пунктов поселения с централизованным водоснабжением;
- предоставление потребителям качественной питьевой водой, соответствующей всем необходимым параметрам.

Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства Веретейского сельского поселения» на 2021-2025 годы

Цель:

- развитие современной и эффективной дорожной инфраструктуры, сохранение и развитие автомобильных дорог местного значения.
- Объем ассигнований Муниципальной программы на **2023 год – 7 945 221,00** рубль, (из них субсидия – 4 300 461,00 рубль), 2024 год – 8 266 141,00 рубль, 2025 год – 8 604 781,00 рубль.

Ожидаемые результаты:

- развитие современной и эффективной автомобильно-дорожной инфраструктуры, сохранение и развитие автомобильных дорог местного значения;
- улучшение условий движения автотранспорта и обеспечение безопасности дорожного движения на территории поселения;
- восстановление первоначальных транспортно-эксплуатационных характеристик и потребительских свойств автодорог и сооружений на них;
- повышение безопасности дорожного движения в поселении.

Муниципальная программа «Защита населения и территории Веретейского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» на 2021-2025 годы

Цель:

- комплексное обеспечение безопасности населения и объектов на территории Веретейского сельского поселения.
- Объем ассигнований Муниципальной программы на **2023 год – 315 000,00** рублей, 2024 год – 200 000,00 рублей, 2025 год – 200 000,00 рублей.

Ожидаемые результаты:

- повышение уровня защищенности населения и территории от опасностей и угроз мирного и военного времени;
- сокращение времени реагирования на чрезвычайные ситуации;
- минимизация социального и экономического ущерба;
- снижение гибели и травматизма людей в местах массового отдыха на водных объектах;
- повышение уровня защищенности населения и территории от опасностей и угроз мирного и военного времени.

Муниципальная программа «Развитие культуры в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы

Цели:

- обеспечение сохранения и развития культурного и исторического наследия, реализация прав граждан на участие в культурной жизни.

Объем ассигнований Муниципальной программы на **2023 год – 260 000,00** рублей, 2024 год – 70 000,00 рублей, 2025 год – 70 000,00 рублей.

Ожидаемые результаты:

- превращение культуры в наиболее развитые и привлекательные сферы общественной деятельности;
- укрепление единого культурного пространства, культурных связей в Веретейском сельском поселении; обеспечение равного доступа к культурным ценностям для разных возрастных и социальных групп;
- формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества, повышение качества, разнообразия и эффективности услуг в сферах культуры.
- формирование благоприятного социального климата в Веретейском сельском поселении.

Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы

Цели:

- создание условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта.

Объем ассигнований Муниципальной программы на **2023 год – 356 076,21** рублей, 2024 год – 50 000,00 рублей, 2025 год – 50 000,00 рублей.

Ожидаемые результаты:

- создание в поселении развитой системы физкультурно-спортивной деятельности;
- привлечение к систематическим занятиям физической культурой и спортом и приобщение к здоровому образу более трети жителей Веретейского сельского поселения;
- достижение спортсменами Веретейского сельского поселения высоких спортивных результатов на спортивных соревнованиях различного уровня, что позитивно скажется на имидже поселения;
- повышение информационной открытости в сфере физической культуры и спорта.

Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы

Цели:

- повышение темпов развития малого и среднего предпринимательства как одного из факторов социально-экономического развития Веретейского сельского поселения.

Объем ассигнований Муниципальной программы на **2023 год – 116 955,79** рублей (из них субсидия – 111 108,00 рублей), 2024 год – 135 383,16 рубль, 2025 год – 135 383,16 рубль.

Ожидаемые результаты:

- обеспечение взаимодействия бизнеса и органов власти на всех уровнях;
- прироста количества субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории поселения;
- сохранение существующих рабочих мест;
- создание дополнительных рабочих мест;
- ежегодный прирост числа занятых в малом и среднем бизнесе;
- увеличение доли налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в бюджет Веретейского сельского поселения;
- расширить спектр присутствия инициативы субъектов малого и среднего предпринимательства.

Муниципальная программа «Энергоэффективность и развитие энергетики в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы

Цели:

- повышение энергетической эффективности экономики, социальной сферы и жилищного фонда, обеспечение доступной и надежной энергетической инфраструктуры.

Объем ассигнований Муниципальной программы на **2023 год – 200 000,00 рублей**, 2024 год – 30 000,00 рублей, 2025 год – 30 000,00 рублей.

Ожидаемые результаты:

- снижение финансовой нагрузки на бюджет за счет сокращения платежей за воду и электрическую энергию;
- создание благоприятных условий проживания жителей Веретейского сельского поселения;
- увеличение числа освещенных улиц и проездов Веретейского сельского поселения;
- улучшение внешнего облика Веретейского сельского поселения.

Муниципальная программа «Эффективная власть в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы

Цели:

- повышение качества и эффективности административно-управленческих процессов.

Объем ассигнований Муниципальной программы на **2023 год – 1 207 454,84 рублей**, 2024 год – 442 799,76 рублей, 2025 год – 537 999,60 рублей.

Ожидаемые результаты:

- обеспечение доступности информации для граждан и организаций о деятельности Администрации поселения;
- создание условий для развития муниципальной службы;
- повышение качества и эффективности административно-управленческих процессов;
- создание условий для эффективной деятельности органов местного самоуправления;
- повышение квалификации сотрудников Администрации;
- проведение ремонтных работ в здании Администрации.

Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Веретейского сельского поселения» на 2021-2025 годы

Цели:

- систематическое проведение инвентаризации земель, выявление нерационально используемых земель, сохранение качества земель (почв) и улучшение экологической обстановки; сохранение, защита и улучшение условий окружающей среды для обеспечения здоровья благоприятных условий жизнедеятельности населения на территории Веретейского сельского поселения.

Объем ассигнований Муниципальной программы на **2023 год – 120 000,00 рублей**, 2024 год – 100 000,00 рублей, 2025 год – 100 000,00 рублей.

Ожидаемые результаты:

- реализация данной программы будет содействовать упорядочению землепользования; вовлечение в оборот новых земельных участков; повышению инвестиционной привлекательности Веретейского сельского поселения, соответственно росту экономики, более эффективному использованию и охране земель.

Муниципальная программа «Благоустройство в Веретейском сельском поселении» на 2021-2025 годы

Цели:

- увеличение числа населенных пунктов Веретейского сельского поселения с системой комплексного благоустройства и развитым уличным освещением.

Объем ассигнований Муниципальной программы на **2023 год – 2 230 000,00 рублей**, 2024 год – 1 747 864,99 рубля, 2025 год – 1 611 897,51 рублей.

Ожидаемые результаты:

- создание благоприятных условий проживания жителей Веретейского сельского поселения;
- обеспечение содержания, чистоты и порядка муниципальных территорий Веретейского сельского поселения;
- доведение уровня освещенности улиц, проездов, внутриквартальных дорог, пешеходных дорожек Веретейского сельского поселения;
- улучшение внешнего облика Веретейского сельского поселения.

Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды в Веретейском сельском поселении» на 2018-2024 годы

Цели:

- повышение уровня благоустройства дворовых территорий, находящихся на территории Веретейского сельского поселения;

поселения;

- повышение уровня благоустройства территорий общего пользования, находящихся на территории Веретейского сельского поселения;

- повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий Веретейского сельского поселения.

Объем ассигнований Муниципальной программы на **2023 год – 170 000,00 рублей**, 2024 год – 150 000,00 рублей.

Ожидаемые результаты:

- увеличение доли благоустроенных дворовых территорий, находящихся на территории Веретейского сельского поселения;
- увеличение доли благоустроенных территорий общего пользования, находящихся на территории Веретейского сельского поселения;
- максимальное привлечение заинтересованных граждан, организаций к реализации мероприятий по благоустройству территории Веретейского сельского поселения.

Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Веретейского сельского поселения» на 2019-2023 годы

Цели:

- организационное и финансовое обеспечение переселения граждан из аварийных многоквартирных домов, собственники помещений в которых проявили готовность участвовать в Программе, при условии, что органы местного самоуправления Веретейского сельского поселения обеспечивают выполнение определенных Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ показателей реформирования жилищно-коммунального хозяйства.

Объем ассигнований Муниципальной программы на **2023 год – 757 195,00 рублей** (из них средства фонда – 0,00 рублей, областные – 707 195,00 рублей).

Ожидаемые результаты:

Оценка эффективности и результативности реализации Программы, этапов Программы производится в соответствии с Порядком определения завершения реализации региональных адресных программ по проведению капитального ремонта многоквартирных домов, мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, на которые предоставлена финансовая поддержка за счет средств Фонда в рамках реализации краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта, завершения реализации программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда и этапов таких программ субъектами Российской Федерации.

Непрограммные расходы

В этот раздел включены расходные обязательства:

- субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на **2023 год – 293 942,00** рубль, 2024 год – 306 888,00 рублей, 2025 год – 317 475,00 рублей;
- Высшее должностное лицо органа местного самоуправления на **2023 год – 1 132 269,72** рублей, 2024 год – 1 132 269,72 рублей, 2025 год – 1 132 269,72 рублей;
- Центральный аппарат на **2023 год – 3 904 413,28** рублей, 2024 год – 3 777 259,14 рублей, 2025 год – 3 803 797,63 рублей;
- расходные обязательства на передачу полномочий Некоузскому району в соответствии с заключенным соглашением на выполнение полномочий по обеспечению деятельности финансов-бюджетного надзора на **2023 год – 167 317,00** рублей;
- резервные фонды органов местного самоуправления на **2023 год – 80 000,00** рублей, 2024 год – 80 000,00 рублей, 2025 год – 90 000,00 рублей;
- по бухгалтерскому обслуживанию финансово-хозяйственной деятельности администрации поселения на **2023 год – 78 961,00** рублей.

Всего непрограммных расходов: **2023 год – 5 656 903,00** рубль, 2024 год – 5 296 416,86 рублей, 2025 год – 5 343 542,35 рублей.

Расходы на оплату труда Главы администрации и муниципальных служащих рассчитаны в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 24.09.2008 № 512-п «О формировании нормативов расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований области и оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Ярославской области». За основу расчетов приняты утвержденные штатные расписания. Начисления на фонд оплаты труда запланированы в размере 30,2%.

Заключительные положения

Расходы на 2023-2025 год сформированы в соответствии с постановлением Администрации Веретейского сельского поселения от 11.11.2022 № 222 «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики Веретейского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» и Положением «О бюджетном процессе в Веретейском сельском поселении» утвержденного Решением Муниципального Совета Веретейского сельского поселения от 29.10.2015 № 50 (в редакции Решения от 16.02.2016 № 66).

ИТОГО РАСХОДОВ:

- в 2023 году – 21 154 805,84 рубль,**
- в 2024 году – 18 204 430,76 рубль,**
- в 2025 году – 18 745 640,60 рубль.**