**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

**ВЕРЕТЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Некоузский муниципальный район Ярославская область**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 15.06.2017г. № 124

О внесении изменений в Порядок формирования, ведения, обязательного

опубликования перечня муниципального имущества,

предназначенного для передачи во владение и (или)

пользование субъектам малого и среднего предпринимательства

Руководствуясь Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=71F1A0F203FB9DC1AD7DDB4B7A441D5819C381DD2CCEA0249EE83F0F00T8ZEH) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации положений Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=71F1A0F203FB9DC1AD7DDB4B7A441D5819C080DE27C4A0249EE83F0F008E60BAF0E9762BCCD88112TAZAH) от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и в соответствии с [Уставом](consultantplus://offline/ref=71F1A0F203FB9DC1AD7DC5466C28435D1ECED9D228CEAF76C6B7645257876AEDTBZ7H) Веретейского сельского поселения, Муниципальный Совет Веретейского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в [Порядок](file:///C:\Users\73B5~1\AppData\Local\Temp\Порядок%20по%20муниц%20имуществу%20субъектам%20предпринимательства.doc#Par46) формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденного Решением Муниципального Совета от 04.06.2015г. № 38 следующее изменение:

1.1. приложение № 1 изложить в новой редакции (приложение № 1).

2. Контроль за исполнением Решения возложить на заместителя Главы по финансово-экономическим и межбюджетным отношениям Администрации Лапину Н.Д.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания.

Глава

Веретейского сельского поселения Т.Б. Гавриш

Приложение № 1

к Решению от 15.06.2017г. № 124

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ, ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=71F1A0F203FB9DC1AD7DDB4B7A441D5819C381DD2CCEA0249EE83F0F00T8ZEH) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 г. [№ 209-ФЗ](consultantplus://offline/ref=71F1A0F203FB9DC1AD7DDB4B7A441D5819C080DE27C4A0249EE83F0F008E60BAF0E9762BCCD88112TAZAH) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», законом Ярославской области от 06 мая 2008 года № 20-з «О развитии малого и среднего предпринимательства» Постановлением Правительства РФ от 01.12.2016г. № 1283 «О внесении изменений в постановление Правительства РФ от 21 августа 2010г. № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества» и устанавливает порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности Администрации Веретейского сельского поселения , свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления во владение (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям на территории Веретейского сельского поселения (далее - перечень).

1.2. Настоящее положение разработано в целях:

1) обеспечения благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) обеспечения конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) обеспечения занятости населения;

4) увеличения доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме валового внутреннего продукта;

5) увеличения доли уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства налогов в налоговых доходах бюджета Веретейского сельского поселения.

1.3. В перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, подлежит включению имущество, находящееся в муниципальной собственности Веретейского сельского поселения, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

1.4. Муниципальное имущество, включенное в перечень, может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.5. Порядок и условия предоставления в аренду имущества, включенного в перечень, определяются в соответствии с действующим законодательством и [Положением](consultantplus://offline/ref=71F1A0F203FB9DC1AD7DC5466C28435D1ECED9D229CDAC71C6B7645257876AEDB7A62F6988D58211ADD0F6T4ZFH) о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Веретейского сельского поселения, утвержденным Решением Муниципального Совета Веретейского сельского поселения.

1.6. Перечень утверждается Постановлением Администрации Веретейского сельского поселения. Изменения в перечень (включение и исключение объектов) вносятся Постановлениями Администрации Веретейского сельского поселения.

1.7. Имущество, включенное в перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, арендующих это имущество.

Сведения о включении имущества в перечень отражаются в реестре объектов муниципальной собственности Веретейского сельского поселения.

1.8. Ведение перечня осуществляет уполномоченный специалист Администрации.

2. Порядок формирования и ведения перечня

2.1. Формирование перечня определяется следующими критериями отбора имущества, предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства:

1) недвижимое имущество, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), которое в настоящее время используется субъектами малого и среднего предпринимательства, не имеющими права или отказавшимися реализовать свое преимущественное право на приобретение арендуемого ими имущества;

2) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

3) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

4) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

5) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

6) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

7) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Администрации Веретейского сельского поселения;

8) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

9) высвобождаемое имущество (земельные участки, здания, сооружения, строения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты), находящееся в собственности Веретейского сельского поселения, предназначенное для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства;

10) имущество, используемое организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, расположенными на территории Веретейского сельского поселения.

2.2. Субъекты малого и среднего предпринимательства, некоммерческие организации, выражающие интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, Координационный Совет в области развития малого и среднего предпринимательства в Веретейском сельском поселении (далее - совет) вправе обращаться в Администрацию Веретейского сельского поселения с заявлениями о включении (исключении) объектов муниципального имущества в перечень.

2.3. Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня федерального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр федерального имущества.

2.4. Уполномоченный специалист Администрации Веретейского сельского поселения формирует предложения по внесению изменений в перечень в порядке, установленном настоящим положением, и направляет их на обсуждение Совета.

2.5. Совет рассматривает предложения и принимает одно из следующих решений:

По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных [пунктом 2](#Par60).1 настоящего Порядка;

б) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений [пунктов 2.6](#Par75). и 2.[7](#Par78). настоящих Правил;

в) об отказе в учете предложения.

2.6. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении федерального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции".

2.7. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации о его использовании для государственных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

2.8.Внесение сведений в перечень( в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе, находящегося в собственности Администрации Веретейского сельского поселения, осуществляется Координационным Советом

2.9. [Перечень](file:///C:\Users\73B5~1\AppData\Local\Temp\Порядок%20по%20муниц%20имуществу%20субъектам%20предпринимательства.doc#Par100) ведется в виде информационной базы данных, содержащей реестр объектов учета - земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, свободные от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), а также данных о них (приложение 2 к решению) в бумажном и электронном виде.

3. Порядок опубликования перечня и предоставления информации

3.1. Утвержденный перечень, Постановления Администрации о внесении изменений в него подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

Приложение № 2

к Решению от 15.06.2017г. № 124

ПЕРЕЧЕНЬ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ВЕРЕТЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ,

ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ)

ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ

СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид объекта учета (здание, строение, сооружение, нежилое помещение, земельный участок, оборудование, механизм, транспортное средство и т.д.) | Местонахождение (адрес) объекта учета | Идентификационные характеристики объекта учета, (площадь, протяженность, марка и т.д.) | Реестровый номер | Цель использования объекта при сдаче его в аренду в соответствии с назначением объекта учета | Примечание (в том числе сведения по обременению) | Балансовая стоимость, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |