**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

**ВЕРЕТЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Некоузский муниципальный район Ярославская область** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 12.04.2017г. № 115

Об утверждении Порядка принятия решений

о создании, реорганизации и ликвидации

муниципальных унитарных предприятий

Веретейского сельского поселения

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в целях определения порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Веретейского сельского поселения, руководствуясь п. 6 ч. 1 ст. 21 Устава Веретейского сельского поселения, Муниципальный Совет Веретейского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Веретейского сельского поселения (Приложение № 1).

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения Глава поселения оставляет за собой.

Глава

Веретейского сельского поселения Т.Б. Гавриш

Приложение № 1

к Решению от 12.04.2017г. № 115

**Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Веретейского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1.1.​ Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Веретейского сельского поселения.

1.2 Порядок устанавливает процедуру принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Веретейского сельского поселения (далее – МУП), в том числе унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения (далее – муниципальные предприятия, МП) и унитарных предприятий, основанных на праве оперативного управления (далее – казенные предприятия, МКП).

1.3. Муниципальное унитарное предприятие - коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество. Имущество унитарного предприятия находится в собственности муниципального образования Веретейское сельское поселение. Закрепление за унитарными предприятиями муниципального имущества, необходимого для ведения ими уставной деятельности, осуществляется в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

1.4. Учредителем муниципальных унитарных предприятий является Веретейское сельское поселение.

1.5. Функции и полномочия учредителя унитарных предприятий (создание, реорганизация и ликвидация) от имени муниципального образования осуществляет Администрация Веретейского сельского поселения.

1.6. Функции и полномочия собственника имущества, закрепленного за унитарными предприятиями, от имени муниципального образования осуществляет Администрация Веретейского сельского поселения.

**2. Полномочия ОМСУ Веретейского сельского поселения при создании, реорганизации и ликвидации муниципального предприятия**

2.1. От имени Веретейского сельского поселения, в пределах, установленных настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами, полномочия осуществляют:

1) Муниципальный Совет Веретейского сельского поселения (далее – Муниципальный Совет);

2) Администрация Веретейского сельского поселения (далее - Администрация).

2.2. В исключительной компетенции Муниципального Совета находится определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий.

2.3. Администрация:

Местная Администрация в отношении муниципального унитарного предприятия:

- определяет цели, предмет, виды деятельности муниципального унитарного предприятия, а также дает согласие на участие унитарного предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

- определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия;

- утверждает устав муниципального унитарного предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав муниципального унитарного предприятия в новой редакции;

- принимает решение о реорганизации или ликвидации муниципального унитарного предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы муниципального унитарного предприятия;

- формирует уставный фонд;

- назначает на должность руководителя муниципального унитарного предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

- согласовывает прием на работу главного бухгалтера муниципального унитарного предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

- утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты муниципального унитарного предприятия;

- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом муниципального унитарного предприятия, на совершение иных сделок;

- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего муниципальному унитарному предприятию имущества;

- утверждает показатели экономической эффективности деятельности муниципального унитарного предприятия и контролирует их выполнение;

- дает согласие на создание филиалов и открытие представительств муниципального унитарного предприятия;

- дает согласие на участие муниципального унитарного предприятия в иных юридических лицах;

- дает согласие в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

- принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

- в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении муниципальным унитарным предприятием отдельных полномочий концедента;

- обращается в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом муниципального унитарного предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях";

- истребует имущество унитарного предприятия из чужого незаконного владения;

- имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

**3. Порядок принятия решения о создании муниципального предприятия**

3.1. Инициаторами создания муниципального унитарного предприятия могут выступать Муниципальный Совет и (или) Администрация Веретейского сельского поселения. Администрация обязана уведомить депутатов Муниципального Совета о (намерении) создания муниципального предприятия.

3.2 Определение порядка принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий входит в исключительную компетенцию Муниципального Совета Веретейского сельского поселения.

3.3. Решение о создании муниципального унитарного предприятия должно содержать:

1) вид муниципального предприятия, цель, предмет и виды деятельности муниципального предприятия;

2) полное наименование и место нахождения муниципального предприятия;

3) сведения об учредителе;

4) размер и источник формирования уставного фонда муниципального предприятия;

5) сведения об уполномоченных специалистах Администрации, ответственных за проведение мероприятий по созданию муниципального предприятия;

3.4. К проекту постановления о создании муниципального унитарного предприятия уполномоченные специалисты Администрации в пределах своей компетенции обеспечивают подготовку следующих документов:

1) проект устава

2) технико-экономическое обоснование создания муниципального предприятия, включающее сведения о:

- основных видах деятельности создаваемого муниципального предприятия;

- затратах на создание муниципального предприятия;

- объемах производства продукции (работ, услуг) с учетом состояния соответствующего рынка услуг на территории поселения;

- затратах на производство продукции (работ, услуг) с учетом состояния соответствующего рынка товаров, услуг на территории поселения;

- размерах ожидаемой прибыли;

- планируемой предельной численности работников создаваемого муниципального предприятия;

- источниках и объемах финансирования деятельности муниципального предприятия, в том числе на оплату труда;

3) перечень имущества, необходимого для осуществления деятельности создаваемого муниципального унитарного предприятия.

3.5.Решение о создании муниципального предприятия подлежит официальному опубликованию.

**4. Порядок принятия решения о реорганизации муниципального предприятия**

4.1. Инициаторами реорганизации муниципального унитарного предприятия могут выступать Муниципальный Совет и (или) Администрация Веретейского сельского поселения. Администрация обязана уведомить депутатов Муниципального Совета о (намерении) реорганизации муниципального предприятия.

4.2. Решение о реорганизации муниципального унитарного предприятия принимается Администрацией Веретейского сельского поселения в форме постановления администрации.

Реорганизация муниципального предприятия в виде преобразования в иную организационно-правовую форму осуществляется в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о приватизации государственного и муниципального имущества.

4.3. Решение о реорганизации муниципального предприятия должно содержать:

1) вид муниципального предприятия, цель реорганизации, предмет и виды деятельности муниципального предприятия (муниципальных предприятий);

2) полное наименование и место нахождения муниципального предприятия (муниципальных предприятий);

3) поручение уполномоченному лицу Администрации осуществлении контроля за подготовкой передаточного акта и (или) разделительного баланса и фактической передачей имущества по акту приема-передачи;

4) срок проведения реорганизации муниципального предприятия.

4.4. К проекту постановления о реорганизации муниципального унитарного предприятия уполномоченные специалисты Администрации в пределах своей компетенции обеспечивают подготовку следующих документов:

предложение о реорганизации муниципального предприятия должно содержать:

1) проект устава муниципального предприятия (в случае разделения, выделения - проекты уставов реорганизуемых предприятий);

2) цель и обоснование необходимости реорганизации муниципального предприятия;

3) сведения о планируемом использовании имущества, находящегося у муниципального предприятия;

4) сведения о планируемой численности работников и о затратах на содержание реорганизуемого муниципального предприятия (в случае разделения, выделения - муниципальных предприятий).

4.5. Унитарное предприятие не позднее тридцати дней с даты принятия решений о реорганизации обязано уведомить в письменной форме об этом всех известных ему кредиторов унитарного предприятия (ФЗ- № 161 от 14.11.2002 г)

4.6. В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации юридического лица уведомить в письменной форме о начале процедуры реорганизации уполномоченный государственный орган, осуществляющий регистрацию юридических лиц (ст.60 ГК РФ).

4.7. В течение недели после даты издания настоящего Решения разместить в «Вестнике государственной регистрации» публикацию о ликвидации.

**5. Порядок принятия решения о ликвидации муниципального предприятия**

5.1. Определение порядка принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий входит в исключительную компетенцию Муниципального Совета Веретейского сельского поселения. В случаях, установленных федеральным законом, ликвидация осуществляется на основании решения суда.

Решение о ликвидации муниципального унитарного предприятия принимается Администрацией Веретейского сельского поселения в форме постановления администрации.

5.3. Решение о ликвидации муниципального предприятия должно содержать:

1) полное наименование и место нахождения ликвидируемого муниципального предприятия;

2) поручение уполномоченным лицам Администрации о проведении ликвидационных мероприятий;

3) порядок и сроки проведения ликвидации муниципального предприятия.

5.4. К проекту решения о ликвидации муниципального унитарного предприятия уполномоченные специалисты Администрации в пределах своей компетенции обеспечивают подготовку документов, содержащих следующие сведения:

1) основания ликвидации муниципального предприятия;

2) планируемые затраты, связанные с проведением ликвидации;

3) перечень имущества, подлежащего возврату в казну поселения;

4.) параметры изменения местного бюджета в связи с принятием решения о ликвидации.

5.5. В течение недели после даты издания настоящего Решения разместить в «Вестнике государственной регистрации» публикацию о ликвидации.

5.6. Порядок ликвидации унитарного предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными нормативными правовыми актами.

**6. Порядок информирования депутатов Муниципального Совета о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий.**

6.1. Решение о создании, реорганизации, ликвидации МУП в 5-дневный срок со дня подписания направляются электронной почтой депутатам Муниципального Совета.