

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ВЕРЕТЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Некоузский муниципальный район Ярославская область**

**РЕШЕНИЕ**

от 19.10.2021

№ 82

Об утверждении Положения о статусе  
старосты сельского населенного пункта  
Веретейского сельского поселения

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Ярославской области от 20.12.2018 № 84-з «Об отдельных вопросах статуса старост сельских населенных пунктов в Ярославской области, Устава Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области

Муниципальный Совет Веретейского сельского поселения  
Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о старосте населенного пункта Веретейского сельского поселения (Приложение № 1).
2. Решение Муниципального Совета от 29.06.2021. № 77 «Об утверждении Положения о старосте населенного пункта Веретейского сельского поселения» признать утратившим силу.
3. Настоящее Решение обнародовать в установленном Уставом порядке.
4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального обнародования.
5. Контроль за исполнением настоящего Решения Глава поселения оставляет за собой.

Председатель Муниципального Совета  
Веретейского сельского поселения



И.Н. Сигарев

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о статусе старосты сельского населенного пункта  
Веретейского сельского поселения

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления Веретейского сельского поселения и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Веретейском сельском поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта (далее – староста).

1.2. Правовую основу деятельности старосты сельского населенного пункта в Веретейском сельском поселении составляют Федеральный закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон Ярославской области от 20.12.2018 № 84-з «Об отдельных вопросах статуса старост сельских населенных пунктов в Ярославской области, Устав Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области, муниципальные правовые акты представительного органа муниципального образования Ярославской области.

**2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ СТАРОСТЫ**

2.1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении, муниципальном округе, городском округе или на межселенной территории, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2.2. Староста сельского населенного пункта назначается Муниципальным советом Веретейского сельского поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

2.3. Деятельность старосты населенного пункта устанавливается в пределах границ сельского населенного пункта, сходом граждан которого представляется кандидатура старосты населенного пункта для назначения.

2.4. Организационная подготовка схода граждан по представлению старосты осуществляется Администрацией поселения с обязательным участием Главы Администрации (или его представителя) в проведении схода.

2.5. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

2.6. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта устанавливается Уставом Веретейского сельского поселения Некоузского муниципального района Ярославской области и составляет два года.

2.7. Оформление и выдача удостоверения старосты производится Администрацией Веретейского сельского поселения по образцу, утвержденному указом Губернатора Ярославской области от 14.02.2019 № 36 «Об образце и описании удостоверения старосты сельского населенного пункта». Для получения удостоверения староста в течение пяти дней со дня назначения представляет в Администрацию фотографию размером 30x40 мм, после чего оформляется удостоверение и вручается старосте.

### 3. ПОЛНОМОЧИЯ, ПРАВА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТАРОСТЫ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА

1. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач осуществляет полномочия и права, предусмотренные Федеральным законом.

2. Наряду с осуществлением полномочий и прав, предусмотренных Федеральным законом, староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач также:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления Веретейского сельского поселения, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления Веретейского сельского поселения;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления Веретейского сельского поселения;

4) содействует органам местного самоуправления Веретейского сельского поселения в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) вправе присутствовать на заседаниях Муниципального Совета Веретейского сельского поселения;

7) вправе получать консультации специалистов органов местного самоуправления Веретейского сельского поселения по вопросам, связанным с их деятельностью;

8) пользуется правом первоочередного приема должностными лицами местного самоуправления Веретейского сельского поселения;

9) проводит личные приемы жителей соответствующего сельского населенного пункта, направляет по их результатам предложения в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления Веретейского сельского поселения;

10) оказывает помощь (организационную, информационную) жителям соответствующего сельского населенного пункта при их обращениях в органы местного самоуправления Веретейского сельского поселения;

11) информирует население, проживающее в соответствующем населенном пункте, о своей деятельности не реже одного раза в год в порядке, установленном Решением Муниципального Совета Веретейского сельского поселения.

3. Деятельность старосты подконтрольна Главе Администрации Веретейского сельского поселения.

4. Администрация поселения координирует деятельность старосты, знакомит его с соответствующими актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, обобщает и распространяет положительный опыт их деятельности, проводит совещания и семинары, организует учебу.

5. По запросам и при личном приеме старосты сотрудники Администрации поселения, руководители предприятий, учреждений, организаций обязаны не позднее, чем в 20-дневный срок рассмотреть предложения старосты и сообщить о результатах рассмотрения.

6. Староста информирует население, проживающее в соответствующем населенном пункте, о своей деятельности не реже одного раза в год.

6.1. Информация о деятельности старосты должна включать в себя сведения о числе мероприятий (сходов, собраний, конференций граждан, заседаний Муниципального Совета Веретейского сельского поселения), в которых участвовал староста, количестве граждан, принятых старостой на личном приеме, обращениях и предложениях, направленных старостой в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления, а также сведения о результатах такой деятельности.

6.2. Информация о деятельности старосты размещается на информационных стендах, расположенных на территории соответствующего населенного пункта, а также направляется в Администрацию для размещения

на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.3. Администрация размещает информацию о деятельности старосты в течение 14 дней со дня ее получения.

7. Старосте сельского населенного пункта могут устанавливаться гарантии по возмещению следующих расходов, связанных с осуществлением его деятельности:

1) использование общественного транспорта, личных транспортных средств;

2) использование средств связи;

3) приобретение канцелярских товаров.

7.1. Порядок и предельный размер возмещения старосте сельского населенного пункта расходов, связанных с осуществлением его деятельности, устанавливаются Муниципальным советом Веретейского сельского поселения.

7.2. Возмещение расходов производится на основании письменного заявления старосты сельского населенного пункта, а также документов, подтверждающих понесенные расходы.

7.3. Возмещение расходов производится ежеквартально (за три месяца) до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом в размере, не превышающем:

1) 5000 рублей за использование общественного транспорта, личных транспортных средств;

2) 1000 рублей за использование средств связи;

3) 200 рублей на приобретение канцелярских товаров.

Неиспользованный размер возмещения на следующий период не переходит.

7.4. Для получения возмещения староста представляет в Администрацию Веретейского сельского поселения письменное заявление в свободной форме и документы, подтверждающие понесенные расходы (проездные билеты, кассовые, товарные чеки, квитанции и другие документы).

7.5. В течение пяти дней со дня поступления заявления старосты Администрация рассматривает представленные документы, принимает решение о возмещении расходов или об отказе в возмещении расходов и информирует старосту о принятом решении в письменной форме.

7.6. Решение об отказе в возмещении принимается в следующих случаях:

1) представленные документы не подтверждают понесенные старостой расходы;

2) понесенные расходы не подлежат возмещению в соответствии с настоящим

Положением;

3) превышен предельный размер возмещения в текущем периоде;

4) не соблюден установленный настоящим Положением срок для подачи заявления

(если такой срок был установлен выше).

7.7. В течение пяти дней со дня принятия решения о возмещении расходов Администрацией Веретейского сельского поселения производится возмещение расходов старосте путем перечисления денежных средств на счет, открытый в кредитной организации (реквизиты такого счета должны быть указаны в письменном заявлении о получении возмещения), либо выплаты наличных денежных средств при личном обращении старосты в Администрацию Веретейского сельского поселения.

8. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Муниципального Совета Веретейского сельского поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1-7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а именно в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8.1. Решение схода граждан о прекращении полномочий старосты считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

8.2. Полномочия старосты прекращаются с момента вступления решения Муниципального Совета Веретейского сельского поселения в законную силу.